

Model d'Organització
Esportiva del CNSF

MOE



CNSF

INDEX

0. Introducció al Model d'Organització Esportiva	3
1. Estatuts del Club Natació Sant Feliu	3
1.2 Relació amb elComplex	4
2. Modificacions del MOE	4
3. Organigrama de l'Àrea Esportiva	6
4. Administració i gestió esportiva	8
4.1 Informació i comunicació	8
5. Imatge i posicionament	10
5.1 Imatge interna	10
5.2 Imatge externa	12
6. Comportament i Reglament de Règim disciplinari	16
6.1 Normativa instal·lacions	16
6.2 Reglament de règim disciplinari	16
6.3 Normativa esportistes (Manual bona conducta)	16
6.4 Normativa pares (Manual bona conducta)	17
6.5 Normativa tècnics (Manual Bona Conducta)	18
7. Delegats del Club	19
7.1 Personal delegat de natació	19
7.2 Personal delegat de waterpolo	20
8. Desplaçaments i campionats	21
8.1 Convocatòries ordinaries en àmbits territorials	21
8.2 Convocatòries ordinaries en àmbits estatals	21
8.3 Convocatòries en campionats de Catalunya o estatals en categories	22
8.4 Convocatòries en competicions, trofeus, stages, clínics...	23
9. Activitats de formació en les dues disciplines	23
10. Assistències als entrenaments i competicions	24
10.1 Assistències als entrenaments	24
10.2 Assistències a les competicions/partits	25
11. Captació i fidelització	26
11.1 Conceptes de captació	26
11.2 Conceptes de fidelització	26
12. Quotes del Club	27
13. Llicències i cessions	28
14. Estructura esportiva del Club	28
15. Avaluacions esportives individuals	29
16. Tutories amb els pares dels esportistes	31
17. Memòries esportives	32
18. Calendari i ús d'elComplex	32
19. Formació tècnics	33
20. Sancions de les federacions	34

0. INTRODUCCIÓ AL MODEL D'ORGANITZACIÓ ESPORTIVA

El Club Natació Sant Feliu (a partir d'ara CNSF) des de l'any 2007 (posada en marxa d'elComplex) s'ha basat en el Model d'Organització Esportiva (a partir d'ara MOE) per definir els seus paràmetres de treball dins de les seccions esportives.

El MOE ha de ser un element viu, que pugui ser modificable i ampliable cada any, però amb coherència estructural i de futur en funció dels criteris i els objectius que marqui el Club.

L'objectiu del MOE, és definir totes les àrees d'actuació del Club, sent aquest el full de ruta i la línia a seguir en relació a les situacions d'estructura i funcionalitat de les seccions esportives.

El CNSF és una entitat viva, dinàmica i que persegueix diferents objectius esportius, formatius i socials, per tant, cal que aquests estiguin en consonància amb els objectius generals de l'entitat i també de la capacitat que pot tenir el Club per afrontar aquests objectius, sent coherents amb les situacions estructurals i de gestió del mateix Club.

El MOE és la normativa i la fórmula de referència en relació a les decisions del dia a dia que pren el Club, sent un document aprovat en l'òrgan superior de l'entitat (Assemblea de Socis) que permeti regular tots els àmbits d'actuació esportiva del Club. Per tant, és un element vertebrador de criteris, valors i definicions tècniques que aporta al Club la continuïtat de seguir treballant per assolir tots els seus objectius.

Com no podria ser d'una altra manera, les estructures escrites són fixes i cal sempre un marge de maniobra de decisió per poder aplicar-les, és a dir, les situacions que es produeixen en el dia a dia poden ser múltiples i és per això que cal deixar marges que permetin avançar dins de cada temporada, sent la Junta Directiva la que amb motiu justificat i documentat pugui modificar un criteri establert en el MOE si ho considera necessari, sense haver de convocar una Assemblea General de Socis de l'entitat.

Cal destacar que el MOE no és un requeriment estatutari de l'entitat, però és una mostra clara de la Junta Directiva de regular, estructurar i generar dinàmiques de treball fonamentades en criteris directes i coherents amb els objectius del Club i que aquests estiguin aprovats per l'Assemblea General de Socis.

1. ESTATUTS DEL CLUB NATACIÓ SANT FELIU

Els estatuts del CNSF aprovats per la Generalitat de Catalunya (Consell Català de l'Esport) amb la seva **última modificació en data 29 de juny de 2017 i que es troben publicats en la pàgina web del Club**, són el referent legal de l'entitat i la base documentada en tota la possible casuística dels socis i sòcies.

Com defineixen en el seu primer article, és una entitat privada constituïda en data 20 de desembre de 1969 i que té com a objectiu el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva sense finalitat de lucre.

També té com a objectius principals, la gestió d'instal·lacions esportives, sigui en propietat sigui mitjançant la contractació de gestió de serveis públics i contractes de serveis per part de l'administració.

El CNSF està afiliat a la Federació Catalana de Natació i l'activitat principal és federada en les modalitats esportives de les seccions de Natació i Waterpolo. *També està afiliada a la Federació Catalana d'Esports amb Discapacitats Físiques (FCEDF) en la seva secció de Natació Adaptada.*

L'entitat és considerada de Caràcter Social per l'administració estatal, situació que implica un règim econòmic especial com entitat sense ànim de lucre.

Ser una entitat sense ànim de lucre no significa que el Club no hagi de vetllar per la seva situació econòmica, sinó al contrari, ha d'estructurar els recursos econòmics de la millor manera possible per poder fer sostenible l'estructura esportiva i funcional del Club i que el porti a mantenir tots els programes esportius i de gestió que s'ha plantejat. Una entitat sense ànim de lucre ha de reinvertir els seus beneficis (si n'hi hagués) en els mateixos

objectius principals, o bé fent reserves que el permetin superar qualsevol entrebanc que es pugui produir en el temps.

El Club ha de buscar l'autofinançament, mitjançant els seus recursos propis d'ingressos i buscant fórmules d'ajustos en les despeses que el permetin ser sostenible en el temps i en el futur, no posant en perill en cap cas la seva continuïtat esportiva i de gestió. En aquest sentit, el Club NECESSITA obtenir recursos econòmics més enllà de les quotes dels socis i sòcies, ja que aquests aporten un % inferior a les despeses que genera.

La gestió d'elComplex Municipal de Piscines i de la Piscina de l'Escorxador, a part d'altres elements com poden ser la publicitat i altres, són els conceptes que permeten obtenir ingressos addicionals a les quotes de Socis/ Sòcies per assolir l'equilibri.

Un dels objectius de l'autofinançament ha de ser la cobertura econòmica de les despeses de personal esportiu, ja sigui en la fórmula d'increment d'esportistes o de reordenació de quotes, que permeti finançar aquesta partida i que faci sostenible l'estructura del personal.

1.2 Relació amb elComplex

El CNSF té la concessió administrativa de la gestió, del servei i de l'equipament públic i municipal de Sant Feliu de Llobregat per un període de 25 anys (2007 – 2032).

Aquesta concessió administrativa amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, va ser adjudicada mitjançant concurs públic de presentació lliure per part de qualsevol empresa disposada a la gestió de l'equipament.

Per poder optar a la gestió, el CNSF fa fer una aportació econòmica de 2,5 milions d'euros a la construcció i a l'equipament interior d'elComplex. Contribució econòmica que es va aportar mitjançant hipoteca sobre la mateixa concessió administrativa i que s'ha de retornar a l'entitat financera.

Pel Club, la gestió d'elComplex és la garantia de funcionament del Club en tota la seva dimensió, no només en la part econòmica, sinó en la d'ocupació, captació i desenvolupament dels projectes esportius relacionats. Sense la gestió de l'equipament, quedarien disminuïts a la menor expressió, per tant, la gestió d'elComplex és una eina imprescindible i estratègica en el projecte actual i futur del Club.

La bona gestió econòmica i funcional d'elComplex ha de ser un altre dels eixos fonamentals del Club, ja que es depèn d'ella, per desenvolupar tots els projectes esportius, socials i de projecció de futur. Tots els que formen el Club han de veure i visualitzar elComplex com un element propi i de màxima importància esportiva, però també econòmica i social. elComplex és un eix vertebrador i transversal de la ciutat en tots els àmbits, esportiu, de competició, social, recreatiu, formatiu, de salut i també institucional.

Com totes les concessions administratives, existeix un Plec de Condicions que regula en funcionament d'elComplex, document Jurídic Administratiu que exposa els drets i deures i obligacions del gestor (del Club). El contracte Jurídic Administratiu és un document que emmarca al Club com a gestor en el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (la TRLRHL), per tant, subjectes a la llei i que en el cas d'incompliment, pot suposar la suspensió i retirada de la concessió al gestor.

En el MOE ens referirem en diverses ocasions al Plec de Condicions, ja que aquest regula l'ús de la instal·lació, element principal de les activitats federades del Club. Plec que també regula la situació del Club i dels seus esportistes en el marc de la concessió i gestió d'elComplex.

2. MODIFICACIONS DEL MOE

El Model d'Organització Esportiva del CNSF ha de ser un element viu i en constant canvi, ampliable, millorable i adaptable en fons i forma, però de forma ordenada.

Per evitar modificacions constants i desordenades i que aquestes puguin alterar el desenvolupament normal de les temporades esportives, s'estableix el sistema de modificació d'aquestes.

Per poder aplicar modificacions al MOE s'hauran de seguir els següents paràmetres:

- S'haurà de justificar la proposta de modificació per escrit i en la forma que correspongui, dins del marc temporal d'un mes abans de la convocatòria d'Assemblea del mes d'abril de cada any.
- La proposta serà portada a la Junta Directiva que decidirà la seva modificació o no en funció dels criteris que s'estableixin.
- La proposta de modificació sempre es portarà com a proposta de la Junta Directiva a l'Assemblea ordinària del Club del mes d'abril, per a la seva aplicació en la temporada següent.
- Ja que no és document estatutari, es podran fer propostes a la Junta Directiva per què aquesta la porti a l'Assemblea, però no es podran portar a l'Assemblea directament per part de cap Soci, si no és pel mecanisme definit estatutàriament.

Qualsevol modificació del MOE ha de comptar com a mínim amb la consideració i informació al personal tècnic, sobretot si són aspectes directament relacionats amb conceptes esportius o de vinculació directe amb el personal tècnic del Club.

Una vegada aprovades les modificacions al MOE, aquestes es portaran a adaptació del text original en el mes de setembre de cada temporada, mantenint sempre el MOE original i en vigor que serà el d'aplicació fins al final de la temporada.

La Junta Directiva tindrà la potestat de fer adaptacions temporals a les normatives del MOE, en casos puntuals i situacions concretes sempre que aquestes quedin justificades per escrit en les actes de la mateixa Junta. Aquest paràmetre, s'aplica per poder tenir un marge de maniobra establert per la mateixa Assemblea de Socis/Sòcies de cara a solucionar i adaptar determinades circumstàncies a la realitat del moment concret sense haver de convocar una Assemblea General de Socis/Sòcies.

Si la Junta així ho decideix, aquests ajustos es podran exposar a l'Assemblea de Socis/Sòcies del mes d'abril amb l'explicació necessària que correspongui.

El MOE aprovat per Assemblea de Socis/Sòcies, serà públic i estarà penjat a la pàgina web del Club, element de transparència i de criteri de valoració del sistema.

La Junta Directiva, tindrà la potestat de suprimir en el document públic aquells elements que hi hagi o que pugui haver-hi en el futur, que puguin vulnerar la LOPD (Llei Orgànica de Protecció de Dades), que puguin ser sensibles o que puguin afectar a la privacitat de les persones.

El MOE quedarà aprovat en Assemblea de Socis/Sòcies del Club amb la signatura dels membres de la Junta Directiva, però a la vegada del personal tècnic del Club, formulisme que implica a tothom a l'acceptació, compromís i desenvolupament del mateix.

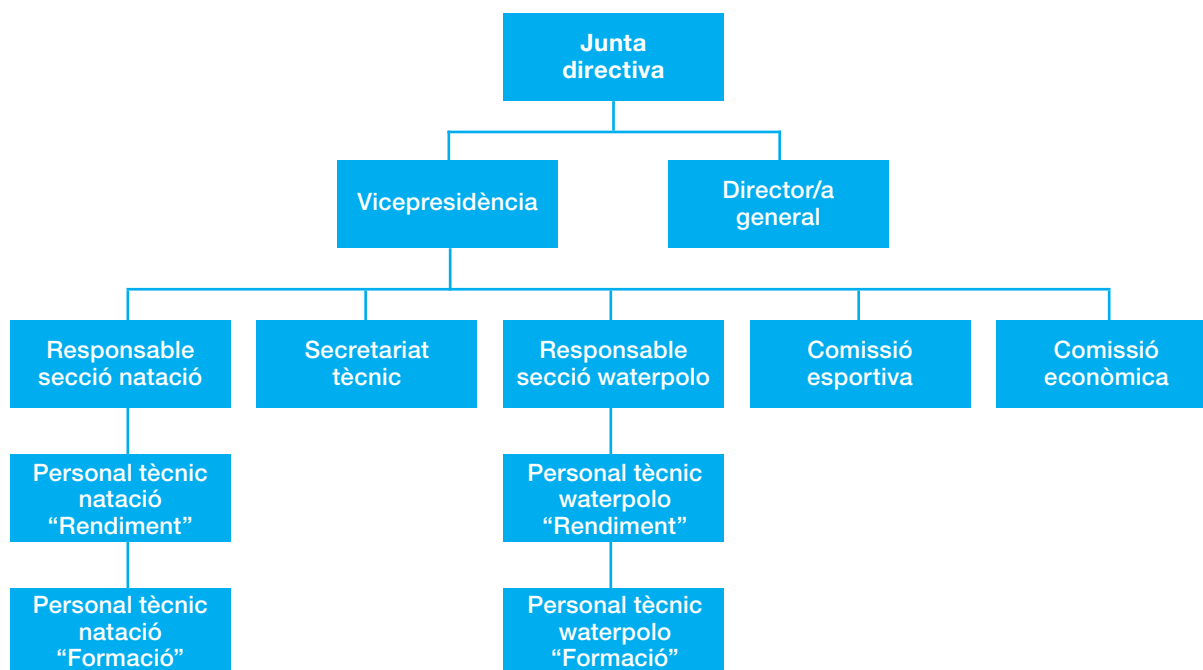
Les parts del MOE que afectin la part més tècnica (específica) dels esports de competició, seran un marc de referència de treball, però els professionals aplicaran els mateixos, en funció de les situacions particulars que puguin trobar en cada moment, sempre amb el permís exprés de la Junta Directiva.

Les parts que no són estrictament esportives i que depenen d'un altre àmbit de gestió, com pot ser el Complex, estaran subjectes a criteris definits en el MOE, però que per situacions d'àmbit superior podran ser modificades (Administracions Públiques), ja que existeix un marc legal de relació que podria condicionar la planificació establerta.

Qualsevol Soci o Sòcia del Club, està subjecte als estatuts i al MOE, per tant, cal revisar i seguir l'aplicació del mateix durant la temporada. Els responsables de les seccions de Natació i Waterpolo rendiran comptes del seu compliment i seguiment, al responsable delegat i a la Junta Directiva.

3. ORGANIGRAMA DE L'ÀREA ESPORTIVA

L'organigrama esportiu està format per la mateixa estructura del Club, sent aquesta la que desenvolupa els projectes i verifica les accions per aconseguir els objectius.



La Junta Directiva és la responsable de generar els criteris i els objectius generals i d'accions a realitzar, així com la resolució de problemes, conflictes o situacions no recollides al MOE. També és la responsable del dia a dia institucional i relatiu als temes econòmics del Club.

La Presidència del Club, és la màxima representació del Club, tant legal com institucional, en ella recau la responsabilitat de configurar la Junta Directiva i d'assumir les decisions que s'hi prenguin.

La Vicepresidència del Club, és la persona de referència de la secció esportiva, sent l'enllaç entre la Junta i el personal tècnic responsable de cada secció, que verificarà el compliment del MOE i de totes aquelles situacions que puguin sorgir.

La Direcció General, serà la persona que en coordinació amb la Vicepresidència pugui aportar les dades necessàries per poder fer un plantejament relatiu a la instal·lació o a la situació econòmica que nodriran futurs projectes a la Junta Directiva.

La Secretaria tècnica no està per sobre del personal entrenador (jeràrquicament) en el plànol tècnic esportiu, però sí en el plànol organitzatiu, d'imatge i de seguiment de resultats i objectius del Club. Un Secretari Tècnic (La secretaria tècnica) té l'obligació de gestionar els recursos del Club i seguir els criteris i objectius definits al MOE en tots els sentits, sense entrar en conceptes tècnics, de convocatòries i entrenaments específics que facin els entrenadors (faci el personal d'entrenament). Aquesta figura no gestiona els entrenaments, sinó el que rodeja als mateixos des del punt de vista de gestió. (Famílies, informació, dimensió, mitjans de comunicació, assegurances, lesions, captació, esportistes, inscripcions, vestidors, comissió esportiva, relació club- elComplex i altres)

El Responsable de la secció de Natació serà el/la professional que desenvoluparà el projecte esportiu de la secció i coordini el personal tècnic de rendiment i de formació, en l'àmbit estructural, organitzatiu, tècnic i específic. Rendirà comptes amb el Vicepresident (la Vicepresidència) del Club que ho traspasarà a la Junta Directiva.

El/La Responsable de la secció de Waterpolo “Rendiment” és el/la Professional que desenvoluparà el projecte esportiu i coordinarà el personal tècnic de rendiment (Infantil – Cadet – Juvenil i 1r equip) tant en la branca masculina com femenina. Tindrà una relació directa amb el personal tècnic de base o formació per establir els criteris esportius i organitzatius dels equips de formació (Aleví i Benjamí), rendirà comptes amb el Vicepresident (la Vicepresidència) del Club que ho traspasarà a la Junta Directiva.

La Comissió Esportiva és un òrgan no estatutari, que té la funció de coordinació de conceptes que no són tècnics sinó estructurals i organitzatius, el seu objectiu principal és fer propostes a la Junta Directiva que puguin millorar l'estructura de funcionament general, i crear sinergies de funcionament dins de l'estructura no professional del Club.

La comissió esportiva està formada pels membres que el responsable de la mateixa defineixi i que haurà de comunicar a la Junta Directiva. (un membre podrà assumir diferents responsabilitats)

- Vicepresidència del Club.
- Vocal Natació + Adaptada Formació.
- Vocal Natació + Adaptada Competició.
- Vocal Waterpolo Formació.
- Vocal Waterpolo Competició.
- Responsable de Delegats.
- Responsable de Comunicacions (web, bloc, xarxes socials).
- Responsable de Publicitat.
- Responsable de la Roba Esportiva.

La Comissió Esportiva es reunirà un cop al mes per tractar els temes que s'estableixin en l'ordre del dia.

Tot i les figures dels responsables, els membres de la Junta Directiva i membres de la comissió podran assumir funcions de responsable d'algun concepte establert.

La Comissió esportiva no és un òrgan estatutari. Per tant, és voluntat de la Junta Directiva i de la Presidència del Club mantenir o suspendre aquesta comissió.

La Comissió Econòmica no és un òrgan estatutari ni obligatori, sinó una aposta de la nova Junta per projectar, comentar, exposar i buscar assessorament relatiu als estats econòmics del Club del present i del futur, sent la Junta Directiva la que en funció de les recomanacions o assessorament prengui les decisions que corresponguin.

Les persones que estaran en la Comissió Econòmica son aquelles de la confiança de la Junta Directiva i que aquests nomenin a l'efecte, en primera instància les persones que la formen són:

- Presidència del Club.
- Tresoreria del Club.
- 2 Socis/Sòcies de confiança de la Junta Directiva.
- Direcció General del Club.
- Cap d'administració del Club.

El personal tècnic de Formació i Rendiment estaran sobre la supervisió dels coordinadors o responsables de cada secció, en aspectes tècnics i funcionals. El personal responsable de secció donaran les instruccions pertinents pel bon desenvolupament de l'activitat i executaran les directrius que la Junta Directiva indiqui.

Tots i cada un dels membres que formen l'estructura del Club poden fer propostes de millora al sistema esportiu i funcional de la mateixa, però ho hauran de fer mitjançant els seus responsables de secció que aportaran aquestes propostes a la Junta Directiva en un format escrit i planificat.

Una vegada al mes, hi haurà una reunió de coordinació entre els responsables de secció, el Vicepresident i el Director General (la Vicepresidència i la Direcció) per tractar aquells temes diaris que poden ser importants i que cal treballar amb el temps necessari per portar-los a la pràctica.

Dos cops a l'any, hi haurà reunions generals amb personal tècnic, amb la Junta Directiva o amb els membres que es deleguin per fer un seguiment de les avaluacions esportives.

Aquesta estructura, està organitzada en funció de les tasques a desenvolupar i no de les persones que en formen part, per tant, una persona pot fer diferents funcions dins de l'organigrama i pot estar situada a dos llocs, tot això, depenent del moment i de la situació.

Aquesta estructura funcional i organitzativa ha de quedar establerta per si alguna vegada canvien les persones, i perquè el sistema tingui la mateixa funcionalitat i operativitat.

4. ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ ESPORTIVA

Totes les gestions administratives de les seccions esportives seran assumides i realitzades pels responsables de les seccions del Club. En la Secretaria esportiva es realitzaran tots els treballs necessaris per dotar als esportistes, pares, delegats i altres seccions vinculades, de la informació necessària per a la realització dels programes esportius.

La gestió administrativa es divideix en tres grans blocs de gestió:

Secretaria esportiva de Waterpolo: Serà a càrrec del/de la responsable de la secció de Waterpolo de "rendiment" i complimentarà totes les tasques administratives de la secció de Waterpolo del Club.

- Tramitació de llicències.
- Gestió de calendaris.
- Canvis de partits.
- Desplaçaments i hotels.
- Comunicacions informatives.
- Totes les tasques administratives de la secció de Waterpolo.

Secretaria esportiva de Natació: Serà a càrrec del secretari tècnic del club i complimentarà totes les tasques administratives de la secció de Natació del Club.

- Tramitació de llicències.
- Gestió de calendaris.
- Inscripció a les competicions.
- Desplaçaments i hotels.
- Comunicacions informatives.
- Totes les tasques administratives de la secció de Natació.

Secretaria esportiva Conjunta: Serà a càrrec del secretari tècnic, del responsable de la secció de Natació i de Waterpolo Club, complimentant les tasques administratives de coordinació entre les dues seccions esportives. També seran els responsables de les comunicacions informatives als esportistes en aquells temaris que siguin de Club.

- Calendaris Conjunts (Evitar coincidències).
- Agenda setmanal d'activitats.
- Actes socials del Club (Presentació, Socials, etc...).
- Quadrants d'entrenaments. (Espais, material, etc...).
- Criteris tècnics i funcionals.
- Aplicació d'instruccions organitzatives i d'imatge generals.

4.1 Informació i comunicació

És del tot imprescindible tenir una bona comunicació interna i externa per vetllar per una bona coordinació amb els esportistes, pares i la pròpia instal·lació.

El Club disposa dels mecanismes de comunicació més adients per fer les comunicacions en funció del temari que s'ha de mostrar, sent aquest directe, transparent i de màxima difusió en funció del tipus d'informació que s'hagi de produir.

Taulells informatius: Situats a l'accés a les grades de la piscina gran, serveixen per col·locar les circulars informatives, convocatòries i elements que es consideri d'interès.

Sistema SIE: Sistema que ja s'està utilitzant i que utilitza com a base el correu electrònic dels esportistes o dels pares si no pot ser, i ens permet tenir comunicacions ràpides, senzilles i de gran difusió.

Correu ordinari: Sistema tradicional de correu ordinari que encara que s'utilitza poc, pot ser un element de comunicació directe.

Comunicacions personals: Les comunicacions directes als esportistes, seran per part dels mateixos tècnics (del mateix personal tècnic) en situacions esportives concretes.

Comunicacions Whats App: Sistema que s'ha aplicat aquesta temporada 2013-2014 i que ha permès fer grups amb els pares de cada equip i que permet donar informació directe i en el moment per petites coses, canvis d'horaris, d'entrenaments, situacions puntuals, etc... també aporta l'avantatge de ser interactiu i per tant bidireccional. (en els grups de Whats App estaran estant el personal tècnic o si més no, els/les delegats/des amb instruccions directes per part del personal tècnic.

Xarxes Socials: El CNSF disposa de les xarxes socials com Facebook, Twitter, instagram en les que s'emeten informacions diverses i de tot el Club.

Pagina Web: El CNSF té la seva pàgina web pròpia www.cnsf.cat per tots aquells conceptes informatius estàndards i de gestió.

Blog del CNSF: També el Bloc esportiu del Club www.cnsf.cat/blog amb notícies, comentaris, cròniques, convocatòries enllaços directes a les fotos de les activitats.

Canal TV: elComplex té instal·lat a les instal·lacions un sistema de Canal Tv propi per l'emissió de notícies i informacions generals, el Club també té un espai dins del Canal Tv.

App del CNSF: Serà el sistema de comunicació unidireccional del Club amb tota la informació esportiva de les seccions.

4.1.1 Comunicacions esportives internes

Cada setmana es realitzaran les comunicacions específiques de les seccions esportives del club per diferents sistemes de comunicació disponibles, atenent sempre als mitjans més efectius. Seran els responsables de cada secció esportiva els encarregats de generar i enviar les comunicacions.

Agenda Esportiva Setmanal: Cada setmana (a primers de setmana) es farà una comunicació de l'agenda esportiva de la setmana amb totes les activitats del Club.

Convocatòria específica d'equips: Cada setmana (dimecres natació i dijous waterpolo) es farà la convocatòria de cada equip amb les dades necessàries per a una bona organització, horaris, lloc, persones convocades i altres informacions.

Sèries de les competicions: Si el Club organitzador ens envia les sèries de les competicions, aquestes seran informades. S'ha de tenir en compte que sempre són provisionals i poden estar subjectes a modificacions dins de la mateixa competició.

Comunicacions generals: Les persones responsables de les seccions seran els encarregats les encarregades de construir i fer les comunicacions institucionals i informatives que es considerin necessàries per mantenir informats als esportistes de les novetats del Club. S'utilitzarà una canal de comunicació o un altre en funció del tipus d'informació a traslladar.

4.1.2 Comunicacions esportives externes

És del tot necessari, mostrar, comunicar i informar de totes les activitats esportives del club a diferents mitjans, ja que el posicionament del Club dins de la ciutat i en l'àmbit Català i estatal ha de ser una de les prioritats comunicatives.

Comunicació entre departaments: Cada setmana s'enviarà una comunicació interna, escrita i amb l'estructura necessària per a l'organització d'activitats esportives a elComplex, de cara a què per tal de que aquest pugui coordinar tots els departaments implicats.

- Manteniment (muntar la piscina).
- Serveis aquàtics (Socorristes).
- Atenció al Client (Horaris).
- Cap de Serveis (Comunicacions als Abonats disponibilitat de piscina).

Prensa i mitjans de comunicació: Cada setmana s'utilitzaran les cròniques de les activitats esportives del Club, per dimensionar els resultats als mitjans de comunicació, situació important de cara seguir posicionant al Club en la ciutat i donar a conèixer els èxits dels nostres esportistes.

Comunicacions Federatives i institucionals: Es mantindrà una relació de comunicació institucional amb les Federacions i organismes públics de cara mantenir una relació directe, plena i de confiança en la bona gestió del Club que ens permeti tenir una posició institucional important.

Abonats de la instal·lació: Cada setmana es donarà informació de les activitats dels equips de competició en relació a l'ocupació de la piscina gran. En el Sistema de Canal Tv es reproduiran aquelles notícies destacades que puguin ser d'interès ciutadà donant la importància que correspon al Club.

5. IMATGE I POSICIONAMENT

El CNSF ha de ser un referent d'imatge en tots els sentits, esportiu, social, visual i institucional, sent aquest, un dels factors que ens ha de diferenciar de la resta d'entitats i que impulsi el posicionament del Club més enllà de les seccions esportives.

La imatge i el posicionament són elements vitals en la societat actual, per tant ha de ser un dels eixos fonamentals del projecte del Club de cara al futur. Ja s'han fet molts passos en aquest sentit, però cal articular-los i insistir en què aquest eix no depèn tan sols dels esportistes i dels entrenadors/res, sinó de tots els que formen part, pares/mares, delegats/des, col·laboradors/res, etc.

5.1 Imatge interna

Com ja es defineix en el punt 2) el Club utilitza un equipament públic amb gestió privada emmarcada en Plec de Condicions que regula la concessió i que serveix de marc de referència Jurídic.

La imatge que el Club dóna dins de la instal·lació, ha de reforçar la percepció que no es d'una entitat externa, sinó al contrari, que és una entitat i activitat pròpia i integrada d'elComplex i que fonamenta la formació dels esportistes en totes les vessants, competitiva i de formació personal pel futur.

Taulell de Records del Club: El CNSF disposa del taulell de rècords del Club en la secció de Natació, el que és de gran importància, ja que conjuga el passat i el present del Club mitjançant la superació permanent dels nostres esportistes de competició. També és un element motivador que permet als nostres nedadors superar els reptes del passat. I per descomptat, és un element d'homenatge als esportistes més destacats del Club i que aconseguen les millors marques de la història.

S'estableix el següent criteri d'actualització:

- Diferenciació entre Records Masculins i Femenins.
- Diferenciació entre piscina de 25 i piscina de 50 metres.
- S'indicarà si la marca és en cronòmetre electrònic o manual (en proves de 50 metres 29 centèsimes i en la resta 19 centèsimes).
- Les edats aniran de 9 fins als 17 anys en categories i l'absoluta. Sempre tenint en compte l'any natural i no la temporada.
- Les proves seran les oficials segons la FCN, 50, 100, 200 de cada estil, 400, 800 (noies), 1500 (nois) lliures i 100, 200 i 400 estils més els relleus 4x50, 4x100 i 4x200 lliures i 4x50 i 4x100 estils.
- En cada Rècord apareixerà la fotografia, nom i cognoms, el lloc i la data, conjuntament amb el tipus de cronometratge (electrònic "E" o manual "M") i la marca.
- En proves de relleus, si hi ha diferents edats, s'agafarà l'edat de l'esportista major.
- Si la marca fos un Rècord Català o estatal, aquest anirà destacat.
- L'actualització del taulell es produirà 2 o 3 cops l'any.
- L'encarregat i responsable d'aquesta acció serà el Director tècnic de la secció de Natació.

El taulell de Rècords estarà situat al passadís d'accés a les instal·lacions per la part superior de l'edifici, passadís que anomenarem **"Passadís Club"** que s'estableix des de la porta principal superior fins a les escales de baixada a la porta inferior (Via del tren) i la desviació fins a les grades de la piscina de competició.

Vitrina de Trofeus: És un dels elements que manca a la instal·lació i s'ha de crear. De moment s'estan col·locant a les oficines del Club però l'objectiu ha de ser col·locar-los al "Passadís Club" en el moment que el Club tingui disponibilitat econòmica per fer-ho amb una bona imatge i seguretat.

Exposició de fotografies: Les fotografies de les seccions esportives és un element que es porta fent des de la temporada 2008-2009 i que es seguirà construint amb el temps, situació que ens anirà donant la història del club en una mateixa zona.

El panell de fotografies de la temporada en curs estarà situada sempre en el Passadís Club, just davant del taulell de records, aquesta seguirà els següents paràmetres:

- Es faran 4 blocs de fotografies, Natació, Waterpolo, Delegats/Tècnics i Conjunt i Destacats.
 - Natació: Foto de cada un dels equips de competició.
 - Waterpolo: Foto de cada un dels equips de competició.
 - Delegats/Entrenadors/Conjunt: Foto dels delegats de la temporada i dels entrenadors per separat i també la fotografia general del Club al complet.
 - Destacats: Una vegada finalitzada la temporada corrent, la Comissió Esportiva proposarà quins esportistes són els de destacats que aniran al taulell de fotografies.
- La fotografia de cada un dels equips de competició, delegats, tècnics i Club, es realitzarà a la presentació del Club del mes de setembre de cada any i és col·locarà durant el mes d'octubre/novembre del mateix.
- La fotografia de destacats de cada temporada és col·locarà en les mateixes dates, però en el taulell de la temporada anterior.
- Una vegada és col·loqui el nou taulell de la temporada corrent (octubre/novembre) el taulell de la temporada anterior se situarà al Passadís Club (zona d'accés a la grada), aquest ja complet i inclosos els destacats.

Escut del Club: Està situat a la part posterior de la piscina i és de grans dimensions. Es mantindrà en el mateix lloc i es podrà posar d'altres, sempre que sigui el lloc adequat.

Marcador electrònic: El marcador electrònic de Waterpolo és un element visual del Club, per tant ha d'estar en les millors condicions possibles, els marcadors addicionals també.

Fotografies antigues: El Club data de l'any 1969, per tant, disposa de fotografies antigues de la seva història. La Comissió Esportiva serà l'encarregada de buscar les fotografies més representatives de la història del Club i aquestes s'ubicaran en el Passadís Club en el format que en cada moment es cregui convenient.

Uniforme de treball: Els tècnics aniran sempre identificats en els seus entrenaments amb l'uniforme del Club, sent la imatge i presència a la piscina que els identifiqui com els tècnics responsables de la secció esportiva.

Material esportiu: Els tècnics i en concret el responsable de la secció esportiva que correspongui, tindrà la responsabilitat que el material esportiu estigui en bones condicions i de què aquest quedi totalment recollit al finalitzar els entrenaments. El material esportiu ha de quedar recollit i al lloc corresponent en tots els casos, generant una imatge d'ordre i responsabilitat en la instal·lació. En el cas que qualsevol material estigui deteriorat, ho ha de comunicar per escrit al departament del Club que correspongui per què aquest solucioni la incidència.

5.2 Imatge externa

El Club ja fa anys que està treballant a assolir i mantenir la imatge del Club i dels seus esportistes fora de la instal·lació, en la seva assistència a partits i competicions, sigui quina sigui la categoria, la secció i també el nivell de la competició.

És molt important que la imatge del Club estigui al lloc que correspon, per tant, cal seguir treballant en que la imatge dels nostres esportistes sigui cada cop millor i posicioni al Club com un referent organitzatiu i d'imatge corporativa. La imatge corporativa es crea i es desenvolupa a partir del sentiment de pertinença, per això cal que cada un dels nostres esportistes siguin la representació del Club allà on estiguin.

5.2.1 Normativa de la roba esportiva del Club

Es defineix la normativa i el material obligatori que els nostres esportistes han de tenir i portar a les competicions en les que es representi al Club, tan oficials com no oficials, per tant, tots els esportistes del Club hauran de tenir el següent material:

Equip Pre-Benjamí de Natació

- Samarreta del Club.
- Pantaló curt del Club.
- Banyador de Natació del Club.
- Casquet de Bany del Club.

Equips Benjamín de Natació i Waterpolo

- Samarreta del Club.
- Pantaló curt del Club.
- Banyador de Natació del Club.
- Casquet de Bany del Club.

Equips Aleví de Natació i Waterpolo

- Samarreta del Club.
- Pantaló curt del Club.
- Banyador de Natació del Club (es podrà utilitzar Fast).
- Banyador de Waterpolo del Club.
- Casquet de Bany del Club.

Equip Infantil de Natació

- Samarreta del Club.
- Pantaló curt del Club.
- Banyador de Natació del Club (es podrà utilitzar Fast).
- Dessuadora del Club.
- Motxilla del Club.
- Casquet de Bany del Club.

Equips Infantils de Waterpolo

- Samarreta del Club.
- Banyador de Waterpolo del Club.
- Dessuadora del Club.
- Motxilla del Club.

Equip Junior i Absolut de Natació

- Samarreta del Club.
- Pantaló curt del Club.
- Banyador de Natació del Club (es podrà utilitzar Fast).
- Dessuadora del Club.
- Motxilla del Club.
- Casquet de Bany del Club.

Equips Cadet i Juvenil de Waterpolo

- Samarreta del Club.
- Banyador de Waterpolo del Club.
- Motxilla del Club.
- Barnús del Club.
- Dessuadora del Club.

Equips Absoluts de Waterpolo

- Samarreta del Club.
- Banyador de Waterpolo del Club.
- Motxilla del Club.
- Barnús del Club.
- Dessuadora del Club.

La roba obligatòria per participar a qualsevol competició del Club serà la referida en aquest punt del MOE, qualsevol esportista que no disposi de la roba exposada NO podrà participar en cap competició amb el Club.

Els delegats faran la revisió del compliment de la normativa, si detecten un incompliment, generaran l'avís al Club, el Club revisarà si l'esportista ha demanat aquest material i si aquest és pendent de recepció per part del proveïdor, en el cas que l'esportista no tingui el material i tampoc l'hagi demanat, no podrà participar en cap competició o partit fins que sol·liciti la roba existent a la normativa a l'igual que ho han fet els seus companys.

Els tècnics no convocaran als esportistes que no compleixin aquesta normativa en funció de l'exposat en el punt anterior, per tant, els responsables de cada secció seran els encarregats de comunicar als tècnics i també als pares de l'esportista el motiu de la no convocatòria.

5.2.3 Normativa d'ús de la roba esportiva del Club

Tan important és tenir el material, com la normativa d'ús de la mateixa, per tant, es defineix la forma d'utilització del material esportiu del Club.

Secció de Natació: Els esportistes del Club que acudeixin a les competicions oficials o no oficials en les quals es representi al Club tindran l'obligació d'anar amb l'equipament esportiu del Club.

- Portar la samarreta i el pantaló curt a la piscina durant tota la competició.
- Nedar les seves proves amb el banyador i el Casquet del Club. (o Fast)
- Si en la seva categoria es requereix la motxilla del Club, aquesta és la que s'haurà de portar a en arribar a la competició, i durant la mateixa.
- Serà obligatori portar la samarreta i dessuadora per arribar a les competicions, sense perjudici que en èpoques de fred es porti una jaqueta a sobre de l'equipament del Club.

Secció de Waterpolo: Els esportistes del Club que acudeixin a les competicions oficials o no oficials en les quals es representi al Club, tindran l'obligació d'anar amb l'equipament esportiu del Club, seguint el mateix patró que s'utilitza en els primers equips de waterpolo del Club.

- S'accedirà a l'interior de les piscines (del vestidor) amb barnús a partir de la categoria Cadet fins juvenil.
- Els partits sempre es jugaran amb el banyador oficial del Club, ja sigui el de natació o el de waterpolo en funció de la categoria i el material obligatori requerit.
- Si en la seva categoria es requereix la motxilla del Club, aquesta és la que s'haurà de portar a l'arribar al partit.
- Serà obligatori portar la samarreta i/o la dessuadora per arribar a les competicions, sense perjudici que en èpoques de fred es porti una jaqueta a sobre de l'equipament del Club.

Presentació del Club: Tots els esportistes del Club hauran de portar de forma obligatòria, com a mínim la samarreta i el pantaló curt oficial del Club, sent els entrenadors els que certifiquin amb quin material faran la presentació. En qualsevol cas l'arribada a la instal·lació haurà de ser amb la roba obligatòria del Club.

5.2.4 Roba esportiva en concepte de beca per equips absoluts

Els esportistes que participin en categoria absoluta i nivell estatal, la roba obligatòria la proporcionarà el Club amb el sistema de beques esportives.

Aquest sistema contempla per un costat el material obligatori que s'ha d'utilitzar i per un altre, la freqüència d'entrega del mateix en funció de l'element i deteriorament del mateix.

Tal com s'ha definit en el punt de l'ús de la roba esportiva, no només estan obligats a portar-la, tal com indica la normativa, sinó que en el cas de pèrdua o deteriorament no derivat de l'ús de la competició hauran d'adquirir-lo a les oficines del Club i anirà al seu càrrec.

El personal tècnic responsable de cada secció serà l'encarregat de portar un control exhaustiu i permanent del material que s'ha donat a cada esportista, sent molt curosos de controlar QUÈ es dona i QUAN es dona.

Equips de waterpolo absoluts

El material està definit en el punt 5.2.1 i s'entregarà a principi de temporada a tots els esportistes amb llicència federativa estatal i que participin en competicions Estatals Absolutes, entenent que és una lliga regular anual.

El següent quadre reflectirà el material i la freqüència d'entrega de la mateixa:

- Barnús del Club (4 anys).
- Banyador del Club (2 anys).
- Samarreta del Club (2 anys).
- Dessuadora del club (2 anys).
- Motxilla del Club (4 anys).

Tots els nous esportistes que s'incorporin en aquests equips, hauran de tenir tot el material la primera temporada i seguir el criteri establert.

Tots els jugadors/es que siguin de categories inferiors, tindran la beca de roba sempre que tinguin llicència de la RFEN des de principi de temporada i estiguin convocats amb l'equip absolut, aquells que se li tramiti durant la temporada no tindran dret a la roba, ja que s'entén que ja haurien de tenir-la.

Tot i això, entenent que és una lliga regular anual, si aquests esportistes necessiten la renovació d'elements per deteriorament de forma avançada, el tècnic serà el responsable de verificar-ho.

Equips i esportistes de natació absoluts

La beca serà efectiva per la participació en competicions Estatals d'àmbit Absolut. Tenint en compte la diferència d'una competició individual (Campionats Estatals) i la col·lectiva (Estatat Absoluta, però per equips). Separem els dos conceptes entenent que els criteris de participació són diferents.

Campionats Estatals en concepte Individual: El material està definit en el punt 5.2.1 i s'entregarà a aquells esportistes que hagin assolit les mínimes individuals o de relleus de participació en un Campionat Estatal Absolut.

El següent quadre reflectirà el material i la freqüència d'entrega del mateix:

- Casquet de bany del Club (6 mesos).
- Pantaló curt del Club (2 anys).
- Samarreta del Club (2 anys).
- Dessuadora del club (2 anys).
- Motxilla del Club (4 anys).

Campionats Estatals en concepte col·lectiu (per equips): Els esportistes convocats per una competició Estatal Absoluta en classificació col·lectiva o per equips, quedaran becats i el següent quadre reflectirà el material i la freqüència d'entrega del mateix:

- Casquet de bany del Club (6 mesos).
- Samarreta del Club (2 anys).
- En aquests casos, es podrà valorar fer un material especial que tingui una significació concreta i directa a la competició que aproximadament tingui el mateix cost.

5.2.5 Roba esportiva en concepte de beca per tècnics

El material esportiu dels entrenadors i màxima representació del Club, ha d'estar a l'altura del Club, per tant, la seva imatge ha de ser la millor possible, de cara al posicionament del club i també a potenciar al màxim la utilització per part dels esportistes de l'entitat.

Tal com s'ha fet amb els esportistes absoluts que participen en els campionats nacionals, els tècnics del Club també han de tenir un quadre de material en funció de la seva durabilitat, tenint en compte que per fer els entrenaments també hauran de portar la roba esportiva, el quadre plantejat amb inici de cada temporada serà:

- Pantaló curt del Club (1 any i 2 unitats).
- Samarreta del Club (1 any i 3 unitats).
- Dessuadora del club (2 anys i 1 unitat).
- Motxilla del Club (2 anys i 1 unitat).

En el cas de noves incorporacions, s'entregarà tot el material i els tècnics responsables de cada secció seran els encarregats de portar un control exhaustiu i permanent del material que s'hi ha donat als tècnics, sent molt curosos de controlar-lo.

Els tècnics dels 1rs equips de Waterpolo, a més tindran una camisa i un pantaló llarg per les competicions, mantenint el criteri ja establert, el material esportiu serà el d'entrenament.

5.2.6 Roba esportiva en concepte de beca pel delegat/da

El/la delegat/da del CNSF també hauran d'anar uniformades, sent peça clau de la imatge que TOT l'equip esportiu haurà de donar a les competicions oficials del club.

Els/Les delegats/des, hauran d'estar uniformades de forma i manera adient per realitzar la seva tasca dins i fora de les piscines, el quadre plantejat amb inici de cada temporada serà:

- Pantaló curt del Club (1 any i 1 unitat) o el seu valor equivalent.
- Samarreta del Club (1 any i 1 unitat) o el seu valor equivalent.

Els delegats dels 1ers equips de Waterpolo, tindran una camisa i un pantaló llarg per les competicions.

El responsable del personal Delegat serà l'encarregat de portar un control exhaustiu i permanent del material que s'hagi donat als delegats/des, sent molt curosos de controlar-lo.

5.2.7 Roba esportiva en concepte de beca per Assistències als Entrenaments

Cal potenciar l'assistència als entrenaments, fet que des del mateix Club s'ha de treballar, en aquest sentit s'estableixen premis sobre assistències als entrenaments en funció dels criteris de seguiment dels mateixos tècnics.

Les beques s'entregaran a la presentació del Club al mes de setembre de cada temporada i amb resultat general de la temporada anterior, és a dir, els que mes % d'assistències hagin tingut de setembre a juliol de la temporada ja finalitzada.

Per establir aquest premi, s'utilitzaran les dades que ja fa anys utilitza el Club per controlar les assistències dels esportistes, utilitzant el sistema simple de totals entrenaments any i total assistències en l'any, sense tenir en compte cap altre criteri, sigui justificat o no, s'entregarà al que tingui més assistències en l'any.

El sistema contemplarà els equips de base i formatius, ja que s'entén que a partir dels equips Cadets ja són plenament de rendiment i per tant que ja han de tenir definit la màxima assistència possible.

- Màxima assistència equip Benjamí Masculí "Natació + Waterpolo" (1 premi).
- Màxima assistència equip Benjamí Femení "Natació + Waterpolo" (1 premi).
- Màxima assistència equip Aleví Masculí "Natació" (1 premi).
- Màxima assistència equip Aleví Femení "Natació" (1 premi).
- Màxima assistència equip Aleví Masculí "Waterpolo" (1 premi).
- Màxima assistència equip Aleví Femení "Waterpolo" (1 premi).
- Màxima assistència equip Infantil Masculí "Natació" (1 premi).
- Màxima assistència equip Infantil Femení "Natació" (1 premi).
- Màxima assistència equip Infantil Masculí "Waterpolo" (1 premi).
- Màxima assistència equip Infantil Femení "Waterpolo" (1 premi).

Els premis als 10 guanyadors serà amb material esportiu relacionat amb les seccions esportives i que en cada categoria poden ser diferents, podent ser material del Club o elements d'utilitat esportiva.

El valor del premi dependrà de la categoria i el material que decideixi el Club que pot ser més adient a cada esportista, amb l'objectiu de reconèixer la seva implicació.

6. COMPORTAMENT I REGLAMENT DEL RÈGIM DISCIPLINARI

El CNSF ha de tenir diferents sistemes de Reglament de Règim Disciplinari (RRD) que s'han d'aplicar com a sistema integral dels valors del Club. El Club és una entitat esportiva de competició, però també és una entitat que ha de treballar i promoure els valors, la formació i l'educació relacionada amb l'esport i també la formació dels nostres joves esportistes, per tant, s'han de marcar les bases de comportament que han de tenir tots els que formen part del Club.

6.1 Normes de Règim Disciplinari (NRD) per l'ús de les instal·lacions (elcomplex)

elComplex és la nostra instal·lació, és casa nostra, per tant s'ha de respectar i tractar de la millor manera possible. Per un altre costat el comportament dels esportistes dins la instal·lació ha de ser exemplar i sense pal·liatius un mirall de comportament per la resta d'usuaris de la instal·lació.

Com a factor principal, han de complir les normes establertes per l'ús de la instal·lació ja definida en la normativa de funcionament d'elComplex en el seu Capítol 4, amb matisos sobre l'ús entenent que es tracta de l'àrea esportiva de competició i per tant s'adapten i afegeixen alguns punts addicionals i s'eliminen d'altres. La normativa de la instal·lació és pot consultar a la pagina Web.

6.2 Normes de Règim Disciplinari (NRD) per socis del Club

El CNSF disposa d'un reglament de règim disciplinari de la secció esportiva de competició de conformitat amb l'article 32 dels Estatuts del CNSF.

El reglament aprovat per Assemblea de Socis, esta disponible i es pot consultar a la pagina Web del CNSF.

6.3 NRI per actitud dels esportistes

La NRI per esportistes, indica el marc de relació i valors de comportament que han de tenir els nostres esportistes i que son part fonamental de la Missió del Club, per tant, aquesta normativa el Club l'entén com a prioritària.

- 1 Compliment de les normes d'ús de les instal·lacions en tots els seus capítols.
- 2 Compliment de les normatives d'ús de la roba esportiva en tots els seus capítols.
- 3 Seguir les instruccions del personal d'elComplex en totes aquelles qüestions d'ordre i comportament.
- 4 Seguir les instruccions del personal tècnic de les seccions esportives del Club, sense discutir-les ni qüestionar-les en grup, si cal algun aclariment fer-ho individualment o mitjançant tutoria.
- 5 No faltar al respecte a cap persona responsable del Club o d'elComplex, sota cap circumstància.
- 6 No faltar al respecte o menysprear a cap company o companya de l'equip. Tampoc a cap company o companya dels equips contraris, fent valer els valors esportius.
- 7 Presentar-se a qualsevol convocatòria que el Club designi, sense excepcions. En el cas de tenir una situació de força major ho haurà de comunicar per escrit als responsables de cada secció.
- 8 Presentar-se a l'hora indicada i al lloc indicat de la convocatòria.
- 9 Presentar-se a tots els entrenaments de convocatòria fora de les nostres instal·lacions, ja que aquest són importants. (excepte per motius justificats)
- 10 Mantenir els criteris d'assistències als entrenaments que indiqui el personal tècnic de referència i que aquests siguin el màxim possibles en funció dels criteris establerts.
- 11 En el moment de l'entrada a la piscina indicada, els esportistes estaran sota la dinàmica, ordres i responsabilitat del personal tècnic i delegat, per tant, cap esportista pot deixar la instal·lació sense el permís exprés de l'equip responsable.
- 12 Les competicions i partits finalitzen quan el personal tècnic ho decideixen, ja que quan finalitza l'arbitratge poden haver-hi xerrades tècniques o altres elements d'importància, per tant, cap esportista pot marxar de la disciplina del Club.
- 13 El Club SEMPRE és el responsable d'organitzar els desplaçaments dels esportistes per Campionats de Catalunya o estatals, sempre atenent a les necessitats esportives i competitives que els responsables indiquin. Tots els esportistes estaran sota aquesta dinàmica organitzativa i queda totalment prohibit que cada esportista faci quelcom diferent del que el Club hagi indicat. En el cas d'alguna situació diferent, puntual o de força major, aquesta ha de tenir l'aprovació dels responsables de secció i l'òrgan superior.
- 14 Durant els desplaçaments i estades de llarga duració (amb pernocta) els esportistes estaran sota la disciplina i responsabilitat dels tècnics i delegats, per tant, aquests de forma indiscutible són els que donaran les ordres i prendran les decisions que siguin millors pel col·lectiu.

La Junta Directiva serà la responsable d'avaluar un incompliment de normativa, mitjançant els informes dels tècnics o del personal delegat dels equips, sempre per escrit i amb definició clara de la situació.

6.4 NRI per actitud dels pares/mares

L'anomenem NRI, tot i que en definitiva és un element de bones pràctiques, tot i això creiem que és del tot indispensable que existeixi una normativa de comportament, ja que els pares i mares també formem part del Club.

És importantíssim que l'educació relativa als valors formatius del Club siguin relacionats amb la formació dels nostres joves, per tant, cal que els pares i mares sàpiguen també (dins del marc del Club) quin hauria de ser el comportament i la imatge que hem de donar als nostres fills.

- 1 Ensenyar les normatives establertes i generar compromisos de compliment, indicar-los i ensenyar-los que l'incompliment de les normatives els pot comportar problemes dels quals seran responsables.
- 2 Assumir que els incompliments de les normatives comporten sancions o tal vegada mínimes repercussions per als esportistes tal com passa en totes les situacions de la vida).
- 3 Respectar i fer respectar al Club en tota la seva essència, al personal tècnic, delegat, col·laborador, i treballadors i treballadores d'elComplex, etc.
- 4 Instaurar la figura del personal tècnic, com la persona responsable de la seva formació, no criticant-la en cap cas ni qüestionant la seva feina davant dels esportistes. Existeixen fórmules per transmetre inquietuds o queixes mitjançant les tutories.
- 5 No criticar ni qüestionar mai a cap company, companya o altre esportista del Club, generant els valors de respecte i companyonia necessaris i que han de ser els eixos fonamentals dels valors humans.
- 6 Seguir un criteri de comportament a les graderies durant els partits i les competicions que no creuin mai la línia del respecte i l'educació amb els àrbitres o els jugadors.
- 7 Col·laborar amb el Club en les tasques o accions que es decideixin i crear un bon ambient dinàmic, esportiu i social.
- 8 Demanar les tutories que es considerin oportunes amb els tècnics i el Club davant de situacions determinades i evitar tractar aquests temes fora del sistema de tutories.

6.5 NRI de l'equip tècnic esportiu

Com en el cas dels pares, l'anomenem NRI, tot i que en definitiva és un element de bones pràctiques, ja que l'equip tècnic té un paper molt important en la formació d'esportistes i de les persones, sobretot tenint en compte que la gran majoria dels nostres esportistes són menors d'edat i per tant en fase de formació.

Per assolir els objectius generals i globals del Club, cal establir unes línies bàsiques de comportament i relació amb els esportistes, que ens permetin assolir aquests objectius.

Cal deixar clar, que és una activitat esportiva de competició i que a partir de l'equip Infantil-Cadet de rendiment esportiu, tant en natació com en waterpolo, per tant, i en especial en el waterpolo s'ha d'emmarcar en un context de tipologia d'esport específic, sent un esport de contacte i en un medi aquàtic i per tant fora de l'àmbit natural.

- 1 Establir com a primer valor fonamental, la implicació el respecte i la creació de valors esportius als nostres esportistes per sobre de la qualitat esportiva dels mateixos.
- 2 Integrar que els ells (els tècnics i les tècniques) són quelcom més que "entrenadors" i són responsables dels comportaments dins de les instal·lacions, controlant i indicant als esportistes quin ha de ser el seu comportament amb la instal·lació i amb la resta d'usuaris, esportistes o no.
- 3 Mai creuar el contacte físic amb cap esportista i mantenir una postura de serenitat i control de les situacions esportives i no esportives que siguin de tensió.
- 4 No mantenir debats ni converses de tensió amb els pares fora de les dinàmiques de les tutories ja establertes pel Club.
- 5 Mantenir i controlar les assistències i valoracions dels esportistes, sent motivador en aquest aspecte i generant la major de les importàncies en aquests aspectes.
- 6 Reduir al màxim possible (dins del marc esportiu) les exaltacions verbals en els partits i entrenaments, excepte que sigui estrictament necessari.

- 7 No faltar al respecte directe a cap esportista (dins del marc esportiu i de relació) que pugui suposar una ofensa personal i directe al mateix, fent valer el criteri d'autoritat i de diligència de les decisions del tècnic mitjançant el lideratge.
- 8 Ser creatius i dinàmics en els processos de gestió dels equips, proposant alternatives que portin a l'equilibri del treball i produeixin més elements de producció i rendibilitat dels esportistes.
- 9 Aprofitar al màxim possible els espais i temps disponibles de la instal·lació per treure el millor partit a l'espai.

7. DELEGAT/DA DEL CNSF

El/La delegat/da del Club, són una part fonamental de l'estructura interna del mateix, per tant, també han d'estar regulats en uns paràmetres de funcionament coherents amb els objectius del Club.

Són la representació de la direcció del Club i tenen facultats per prendre decisions (en l'exercici de les seves funcions) que considerin oportunes en temes de control, seguretat i disciplina interna.

7.1 Personal delegat de natació

- Recollir durant la setmana els diners necessaris per a la competició corresponent (aigua per als esportistes, desplaçaments, ...) amb la nova normativa de la FCN pagarà als àrbitres per domiciliació bancària. A les competicions a casa, l'aigua s'agafarà del armariet al costat del vestidor de monitors.
- Recollir la llista d'acompanyants quan la competició requereixi el trasllat dels esportistes en autocar. Identificar els acompanyants en l'accés a l'autocar, recordant-los, si no són a la llista, d'abonar les quantitats estipulades del desplaçament a la mateixa persona delegada o a les oficines del club.
- En les competicions locals:
 - 1r Recollir a atenció al client el llistat de distribució d'esportistes i àrbitres als vestuaris corresponents i si calgués acompanyar-los.
 - 2n Comprovar que el material necessari es trobi correctament (cronòmetres, fulls de temps, sortides i arribades per als àrbitres, cartells, comptavoltes ...).
 - 3r Controlar les fitxes d'altres, baixes i relleus durant l'escalfament i durant la competició estar a la megafonia.
 - 4t Un cop acabada la competició, recolliran la fitxa tècnica degudament complimentada i signada pels àrbitres i la lliuraran al secretari tècnic del Club.
- En competicions fora, donar les altres i baixes dels nostres nedadors i lliurar la documentació necessària per a aquesta competició.
- En les sortides i durant la competició, juntament amb els tècnics, mantindran el bon comportament dels nostres esportistes.
- En els desplaçaments de més de sis esportistes caldrà incorporar una persona delegada a la convocatòria, despesa a càrrec dels % que estiguin definits per aquella temporada entre pares i Club.
- En els campionats de Catalunya o d'Espanya recollir els diplomes dels esportistes que els hagin assolit durant la cursa.
- En cas de desqualificació d'un nedador/a del Club el delegat podrà, a petició de l'entrenador, demanar les explicacions corresponents als àrbitres de la competició.
- Durant un campionat o competició enviarà al grup de Whatssap els resultats més destacats (medallistes, finalistes...).

- En estades fora s'encarregaran d'agafar la farmaciola del club abans de la sortida i s'hauran d'abonar les diferents despeses que es produeixin i realitzaran els tràmits necessaris fora de la competició (hotel, menjars, desplaçaments ...).
- Liquidar a les oficines del club, durant la setmana posterior, les despeses de la competició corresponent.
- Incidències: Qualsevol incidència en el transcurs de les seves funcions serà notificada al responsable de delegats.

7.2 Personal delegat de waterpolo

7.2.1 Delegat/da de camp

- El delegat/da de camp és el representant del Club davant els àrbitres i també el responsable de la instal·lació i de l'ordre públic durant el partit. Actuarà sempre a petició de l'equip arbitral. D'altra banda, si es dona una actitud impròpia que pot perjudicar els interessos o la imatge del Club, intentarà solucionar la situació de la forma més adequada.
- El delegat/da de camp serà el responsable d'acompanyar els àrbitres i equips contraris als vestidors assignats. L'assignació dels vestidors es trobarà a la carpeta de delegat/ada. Tenint sempre en compte que els àrbitres han de tenir un vestuari d'ús exclusiu i que resti tancat amb clau durant el transcurs del partit.
- Comprovar que la taula arbitral disposa de tots els elements necessaris per exercir les seves funcions: bandera vermella, blava i blanca, 2 cronòmetres, campana, consola del marcador. (Els dos cronòmetres i la campana estaran dipositats a atenció al client i després del partit es retornarà el material per a la seva custòdia).
- Els delegat/da de camp dels equips absoluts també hi hauran de col·locar l'ordinador amb el programa corresponent per al desenvolupament dels partits de lliga de la federació espanyola.
- En les competicions que així ho requereixin farà la presentació: nom i primer cognom dels integrants de l'equip contrari més l'entrenador i nom i cognom de l'equip del Club i el seu entrenador, per últim es presentarà a l'equip arbitral. El delegat/da de camp podrà delegar aquesta funció en un altra persona vinculada al Club.
- Durant el transcurs del partit estaran al costat de la taula arbitral a fi de poder atendre els seus requeriments.
- En finalitzar els partits s'aproparan a la taula i estaran al cas de recollir les actes dels partits i verificar que les dades i annexos estan correctament expressats, i comunicar al personal tècnic qualsevol anomalia que pogués observar. En el cas que l'àrbitre faci constar a l'annex alguna incidència que afecti negativament a algun dels nostres esportistes caldrà fer que aquest demani disculpes abans del final de la redacció del document a fi d'evitar posteriors sancions.
- Incidències: Qualsevol incidència en el transcurs de les seves funcions serà notificada al responsable de delegats.

7.2.3 Delegats/des d'equip

- Recollir dos dies abans del partit, a la secretaria esportiva, la carpeta del seu equip amb tota la documentació necessària (actes, rebuts arbitral, fulls d'actuació, certificats de llicències i comunicats d'accident)
- Recollir els diners assignats, a les oficines per abonar les despeses i l'aigua dels esportistes, amb la nova normativa de la FCN els àrbitres es pagaran per domiciliació bancària. A les competicions a casa l'aigua s'agafarà del armariet al costat del vestidor de monitors.
- Recollir la llista d'acompanyants quan el partit requereixi el trasllat dels esportistes en autocar. Identificar els acompanyants en l'accés a l'autocar, recordant-los si no estan a la llista, d'abonar les quantitats estipulades del desplaçament a la mateixa persona delegada o a les oficines del club.
- El delegat/da d'equip serà el responsable dels casquets. Un cop finalitzat el partit hi haurà d'assegurar-se que el joc està complet. Quan es juga a fora cal anar-los a buscar a les oficines del Club.

- Durant el partit recollirà les dades que el seu entrenador li demani a fi de poder confrontar amb els àrbitres de la taula qualsevol error a l'hora d'adjudicar les expulsions a un o altre esportista. En cas de dubte podrà preguntar a la taula arbitral el nombre d'expulsions de cada un dels esportistes aprofitant un temps mort o el descans entre parcials.
- Els delegats d'equip que tinguin un desplaçament que requereixi avió o tren seran també els responsables de custodiar tota la documentació (bitllets...) necessària per al viatge.
- En el cas que un desplaçament requereixi que l'equip efectui un àpat (dinar/sopar) serà el delegat/da qui busqui el lloc més adient.
- Liquidar en l'administració del club les despeses dels partits durant la setmana immediatament posterior a la celebració de la competició.
- Un cop finalitzat el partit enviarà un missatge al grup de WhatsApp amb el resultat final del partit.
- Incidències: Qualsevol incidència en el transcurs de les seves funcions serà notificada a la persona responsable de delegats.

Tots els delegats/des tindran també com a tasca unitària i conjunta la detecció dels esportistes o tècnics que no compleixen la normativa aprovada sobre la roba obligatòria del club i les NRI del Club.

8. DESPLAÇAMENTS I CAMPIONATS

El Club és l'únic responsable d'organitzar els desplaçaments de les competicions en les quals participa, atenent sempre a les necessitats esportives de l'equip i dels esportistes, sent sempre "curosos" amb les despeses i que aquestes siguin les menors possibles.

El Club pot demanar i demanarà als pares i acompanyants els ajuts necessaris per poder organitzar els viatges per què aquests siguin econòmics i funcionals el màxim possible.

8.1 Convocatòries ordinàries en àmbits territorials

Per les competicions ordinàries d'àmbit territorial (Catalunya), les convocatòries seran en la mateixa piscina en la qual es realitzi l'activitat, per tant, els esportistes (pares) seran els responsables d'arribar en els seus propis mitjans. El personal Delegat podran exercir de dinamitzadors dels desplaçaments sortint tots junts des de Sant Feliu i ajudant a aquells esportistes que per qüestions diverses no puguin arribar al lloc de convocatòria.

De la mateixa manera es gestionarà la tornada d'aquestes competicions, sent els esportistes (pares) qui ho facin per els seus mitjans.

8.2 Convocatòries ordinàries en àmbits estatals

Aquest apartat fa referència als 1ers equips de Waterpolo i Natació Absoluta i s'estableix en Lligues Estatals o Campionats específics de la categoria Absoluta.

Els desplaçaments sempre els organitza la persona responsable de la secció de Waterpolo o Natació del Club, atenent als horaris, situacions esportives i costos derivats.

Aquests desplaçaments els cobrirà al 100% el Club sempre que sigui Estatal i Absoluta.

En casos excepcionals i individuals, els viatges es podran alterar per motius personals, però sempre amb el cost màxim d'un desplaçament normal, les diferències sempre seran a càrrec de l'esportista que pugui tenir una situació determinada.

Per la convocatòria en aquests desplaçaments d'equips de Waterpolo, es cobriran les despeses d'un màxim de 13 esportistes, un entrenador i un delegat, sent l'expedició de 15 persones com a màxim.

Per la convocatòria en aquests desplaçaments d'equips de Natació, es cobriran les despeses dels esportistes amb mínima individual i col·lectiva, un/a entrenador/a i un delegat/da, (aquest/a última sempre que l'equip sigui de més de 6 esportistes i el tècnic consideri la seva necessitat)

Per la convocatòria en aquests desplaçaments d'equips de Natació Adaptada, per aquells esportistes de nivell internacional que hagin participat com a mínim en uns Campionats d'Europa, es cobriran les despeses amb mínima individual i col·lectiva, en els casos dels esportistes per sota d'aquest nivell s'aplicarà el sistema del punt 8.3 del MOE

Per la convocatòria en aquests desplaçaments d'equips de Natació Màsters, cada esportista es cobrirà el cost del seu desplaçament al 100% i es seguirà el sistema descrit al punt 8.4 del MOE.

En els desplaçaments dels equips en àmbit estatal que és facin en autocar, i sota la validació dels tècnics esportius de la secció que correspongui, és podran obrir les places disponibles als pares/mares i familiars fins a completar l'aforament màxim del bus. Independentment del lloc de realització de l'acte esportiu, el cost per plaça serà de 10 euros. Les places que es reservin per part dels esportistes de les categories del Club, serà sense cost.

- Només en el cas d'una situació determinada i mitjançant informe al respecte per part dels tècnics, la Junta Directiva podrà autoritzar una variació d'aquests conceptes.

Totes les persones de l'expedició estaran subjectes a la normativa de roba esportiva definida en el MOE sense excepció.

8.3 Convocatòries en campionats de Catalunya o estatals en categories

Aquest apartat fa referència als equips de base (no Absoluts) de Natació i Waterpolo.

Els desplaçaments i pla de viatge sempre les organitza el responsable de la secció de Waterpolo o Natació del Club, atenent als horaris, situacions esportives i costos derivats.

Tots els esportistes han de respectar el pla de viatge i les indicacions dels tècnics i delegats sense excepció, no podent fer cap altre sistema de viatge que no sigui autoritzat pel Club, en casos puntuals i comunicats per escrit als tècnics, es podrà autoritzar una modificació, sempre que aquesta sigui coherent i tingui un motiu justificat de pes. Els esportistes que no compleixin aquest aspecte no podran participar i es considerarà de la mateixa manera que una falta d'assistència a una competició.

En les convocatòries esportives s'intentarà que sempre es faci un càlcul aproximat del cost de cada esportista per què els pares puguin tenir la previsió, aquesta sempre serà orientativa i mai definitiva.

Els costos de Campionats de Catalunya o Estatals, totes i cada una de les despeses generades, incloent-hi l'entrenador/a i el delegat/da (si fos el cas) es cobrirà de la següent manera:

- 30% el Club i 70% els esportistes. (Campionats de Catalunya)
- 50% el Club i 50% els esportistes. (Campionats Estatals)

De la despesa general de la competició (Viatge, allotjament, inscripcions i altres despeses) incloent el personal entrenador i delegat, es farà el càlcul del % que en funció del tipus de competició, aquest es dividirà entre el total d'esportistes participants per què puguin fer la liquidació que correspongui.

En cas de que l'equip estigui format per 3 o menys esportistes, aquests només pagaran el % corresponent a les seves despeses, sense incloure a l'entrenador/a.

El Club anticiparà tota la despesa originada, una vegada finalitzada la competició i amb la liquidació efectuada es procedirà al càrrec de forma bancària al mes següent de la liquidació per les quantitats resultants de cada esportista.

De forma puntual i lògica (depenent de l'import), es podrà fraccionar fins a 3 pagaments aquesta liquidació, però s'haurà de demanar per escrit als tècnics responsables de cada secció que ho traspassaran al Club per què doni la seva conformitat.

L' incompliment d'una liquidació i fins que aquesta no estigui regularitzada, pot comportar una falta greu definida al règim intern del Club i una situació de falta de respecte a la resta de companys de l'equip.

8.4 Convocatòries de competicions, trofeus, stages, clínics i altres situacions no oficials

Els tècnics responsables del Club en cada una de les seves seccions (Natació i Waterpolo) poden organitzar competicions, trofeus, clínics, Stages i altres situacions no oficials, en les nostres instal·lacions o participant en d'altres.

La participació en les mateixes són molt recomanables, però no obligatòries si aquestes suposen un cost addicional i no estan al calendari oficial de la FCN o RFEN.

Totes les despeses al 100% seran a càrrec dels esportistes sense excepció.

Per participar en aquestes activitats, s'haurà de complimentar la inscripció prèvia on apareixerà la previsió ajustada de la despesa i s'haurà d'acceptar. (excepte en els casos d'activitats puntuals i d'un cost no molt elevat, la qual es passarà la liquidació una vegada realitzada l'activitat)

La despesa general de l'activitat (Viatge, allotjament, inscripcions i altres despeses que inclouen les despeses de gestió) comptant els costos dels entrenadors i el/s delegat/s, es dividirà entre el total d'esportistes participants perquè puguin fer la liquidació que correspongui.

El Club abonarà tota la despesa originada, una vegada finalitzada l'activitat i amb la liquidació efectuada es procedirà al càrrec de forma bancària al mes següent de la liquidació per les quantitats resultants de cada esportista. (en casos amb costos elevats, el Club demanarà una pagament anticipat, parcial o total)

De forma puntual i lògica (depenent de l'import), es podrà fraccionar fins a 3 pagaments, però s'haurà de demanar per escrit als tècnics responsables de cada secció que ho traspassaran al Club per què doni la seva conformitat.

L' incompliment d'una liquidació i fins que aquesta no estigui regularitzada, pot comportar una falta greu definida al règim intern del Club i una situació de falta de respecte a la resta de companys de l'equip.

9. ACTIVITATS DE FORMACIÓ EN LES DUES DISCIPLINES

El Club és una entitat esportiva que com activitat principal té el foment de la Natació i el Waterpolo de base, Federat i adaptat.

Com a tal ha de dedicar els seus esforços esportius de la mateixa manera i de forma equitativa per les dues seccions, establint com a criteri el desenvolupament dels dos esports i atenent a la disponibilitat d'espai disponible que la instal·lació pot donar.

Donat que les categories de Natació i Waterpolo no funcionen amb les mateixes edats, ja que el Masculí i el Femení basculen una edat, sempre agafarem les categories definides en la secció de Natació per fer la referència a la formació en les dues disciplines. La formació identifica els entrenaments i les competicions i partits.

Partint de la base d'una escola conjunta (Nat+Wp) els esportistes de l'equip Pre-Benjamí faran l'activitat de Natació com a eix principal, sent el Waterpolo una activitat d'iniciació dins de l'entrenament de Natació, per tant formant part del mateix entrenament.

En la categoria Pre-benjamí i Benjamí, tots els esportistes hauran de fer natació i hauran de provar com a mínim durant un trimestre el waterpolo. Una vegada hagi passat aquest trimestre, si algun esportista vol fer únicament natació podrà, sempre que estiguin cobertes les necessitats dels equips de waterpolo. Aquest procés serà controlat pels tècnics de les categories corresponents i supervisat pels responsables de cada secció. A més es podran fer captacions extraordinàries a categoria alevina per cobrir necessitats específiques de l'equip de waterpolo.

En la Categoria Infantil de Wp, els esportistes de segon any (13 anys), podran escollir l'entrenament de Natació o específic de Natació per Waterpolo en les següents condicions:

- Hauran de fer les competicions de natació que l'entrenador de la secció de Natació decideixi sense cap excepció.
- Només en cas d'acord entre l'esportista i els responsables de cada secció de forma conjunta, podran decidir i limitar a quines competicions haurà de participar.
- La decisió de fer l'entrenament de Natació o específic de Natació per Waterpolo haurà de ser durant el mes d'octubre de cada any (primer any, gener 2015), no podent modificar aquest aspecte durant la temporada, ja que això suposaria un trasbals a l'equip, al personal tècnic i a l'espai. Tots els esportistes que hagin decidit una opció NO podran modificar-la durant la temporada.
- L'entrenador/a de Waterpolo de la categoria Infantil Masculina, serà l'encarregat d'impartir aquest entrenament específic de Natació per Waterpolo.
- No es podrà fer l'entrenament de Waterpolo amb pilota, si no s'ha fet primer el de Natació o l'específic de Natació per Waterpolo, situació que assegura que la Natació bàsica per jugar a Waterpolo es realitza i certifica la qualitat futura necessària.

A partir de la categoria Junior de Natació i primer any de Cadet en Waterpolo no serà necessari fer les dues activitats, però fins a finalitzar la categoria Cadet, l'entrenador de Natació (conjuntament amb el responsable de la secció de Waterpolo) podrà convocar a qualsevol esportista del Club si ho consideres necessari per a alguna competició que aportés valor al Club en relació a puntuacions d'equips o relleus. En aquest cas i si no hi ha coincidència de competició i partit, els esportistes estaran compromesos a assistir-hi.

Els esportistes que decideixin fer les dues activitats (Natació i Waterpolo) a partir del segon any de Cadet han de tenir clar que l'organització i els horaris de les dues seccions poden ser diferents i que per aquest motiu poden haver quadrats horaris que no permetin que el treball sigui continu l'horari i que a més hi hagi coincidències entre partits i competicions de les dues seccions. L'exigència als entrenaments serà separada (Natació i Waterpolo) i per tant la dedicació ha de ser per igual a les dues seccions amb tot el temps de dedicació que això significa.

10. ASSISTÈNCIES ALS ENTRENAMENTS I COMPETICIONS OFICIALS

Com a Club, l'objectiu final és la competició i l'evolució de la formació fins al rendiment esportiu d'alt nivell, tant en Natació com en Waterpolo.

10.1 Assistències als entrenaments

Per poder formar als esportistes i també per poder rendir a nivell competitiu, l'assistència als entrenaments és del tot imprescindible, educant als esportistes al treball, la implicació i responsabilitat cap a un mateix, el teu equip, els tècnics i el Club, situació que ha d'estar reforçada per pares/mares en tot moment.

El personal tècnic porta i anota les assistències diàries de cada esportista als entrenaments, dades que es traspassen al control d'assistències de la temporada. Aquestes dades en el seu còmput general per equip (no individual), seran publicades a la pàgina web del Club una vegada complimentades pels tècnics de forma mensual.

Donat que fins a la Categoria Infantil de Natació els tècnics poden ser diferents entre Natació i Waterpolo, es portaran assistències diferenciades, és a dir, de Natació o Natació específica de Waterpolo i Waterpolo. Amb motiu d'aquesta explicació es definiran el % mínims d'assistència als entrenaments plantejats pels tècnics. A partir de la Categoria Cadet de Waterpolo les dades de les assistències ja seran a l'activitat, ja que aquesta és unitària.

Mensualment els tècnics aporten les dades al Club per què es traspassin a la base de dades general d'assistències d'esportistes, les quals s'avaluen mensual, trimestralment i anualment i es verifiquen els % de cada esportista en relació als criteris mínims establerts.

Les dades no discriminen entre justificades i no justificades, ja que la necessitat d'un treball físic i d'entrenament no diferencia una cosa d'un altre, les faltes justificades expliquen un baix percentatge d'entrenament, però sens dubte, el que no fan és assolir l'objectiu físic i de treball que es planteja.

El càlcul percentual s'estableix en funció de les sessions d'entrenament que cada tècnic a impartit cada mes, per tant, és una relació directe entre les sessions disponibles i plantejades i les sessions realitzades per cada un dels nostres esportistes.

En aquest sentit s'estableixen unes assistències mínimes per poder aconseguir els objectius competitius que el Club es planteja, tant en la categoria com en la percepció de futur que els porti fins als primers equips de Waterpolo i de Natació.

	Natació	Waterpolo
Pre-Benjamí	90%	
Benjamí	70%	75%
Aleví	80%	80%
Infantil	80%	80%
Junior/Abs	80%	
Cadet		85%
Juvenil		100%
Absolut		100%

Durant la primera temporada de vigència d'aquest MOE es definirà un sistema de control i tutories vinculat a les assistències als entrenaments que ha de ser respectat i assumit per tots els esportistes i personal tècnic, ja que entenem que aquest capítol és de vital importància present i futura.

10.2 Assistències a les competicions/partits

Les assistències a les competicions/partits oficials del Club són obligatòries i només un cas de força major pot justificar la falta de participació a les mateixes.

Les convocatòries s'envien mitjançant el SIE (Sistema d'Informació Esportiva) principalment els dimarts en la secció de Natació i els dijous en la secció de Waterpolo. També són visibles al Bloc d'Internet del Club i als taulells informatius que hi ha a la piscina, per tant és pràcticament impossible no assabentar-se de les convocatòries.

Si existeix un cas de força major prevista, s'ha de comunicar amb antelació a la convocatòria, per què els tècnics tinguin el temps suficient per fer la convocatòria sense aquest esportista. Ha de ser una situació de força major important i justificada, ja que d'això depenen el personal tècnic, el Club i la resta de companys.

La no assistència de forma reiterada o no justificada abans de les convocatòries es considera una falta greu i serà tractada com a tal en les reunions de Junta Directiva del Club.

Si existeix un cas de força major imprevista, s'ha de comunicar als tècnics el més ràpid possible i per tots els mitjans possibles per què es pugui refer la convocatòria i avisar a un altre esportista. Ha de ser una situació de força major important i justificada, ja que d'això depenen el personal tècnic, el Club i la resta de companys i el bon funcionament de l'activitat.

La no assistència de forma reiterada o no justificada després de les convocatòries es considera una falta molt greu i serà tractada com a tal en les reunions de Junta Directiva del Club.

11. CAPTACIÓ I FIDELITZACIÓ

11.1 Conceptes de captació

El procés de captació és un dels més importants a gestionar, ja que és l'entrada d'esportistes que han de nodrir al Club de joves valors que en el futur puguin formar part dels 1rs equips, tant en Natació com en Waterpolo.

Aquest procés s'inicia als grups de cursets que el Complex gestiona, sent la primera fase de formació dels joves esportistes.

- Els/Les coordinadors/ores aquàtics de cursets han de vetllar per l'aprenentatge i progressió dels nens/es en les classes.
- Aquests/tes coordinadors/ores transmetran a tècnic del grup Pre-Benjamí quins són els nens/es que poden tenir nivell per accedir a l'escola del Club. La informació ha de contenir nom i cognoms, any de naixement, dia i hora del curs i qualsevol informació addicional necessària.
- El personal tècnic de l'equip Pre-Benjamí amb els criteris de capacitats que han marcat els Caps de les seccions anirà a visualitzar en dia i hora els possibles candidats a captació.
- Una vegada identificats, s'entregarà una carta de captació als pares indicant les capacitats del seu fill/a i convocant-los a una reunió personal amb el fi d'explicar-los que és el Club, quins són els seus valors i l'oportunitat de formar part d'ells.
- Aquest procés, s'haurà de repetir tantes vegades com calgui, tot i que per lògica hauria de coincidir amb les dates de finalització de trimestres escolars a escala de cursos escolars.

En aquest procés i com a mínim una vegada l'any, es realitzarà una reunió convocant a tots els pares de les edats susceptibles de captació per explicar que és el Club i d'aquesta manera fer la introducció i posicionament davant d'una possible carta de captació.

11.2 Conceptes de fidelització

Una vegada feta la captació, el procés de fidelització no deixa de tenir potser més rellevància que el de captació, ja que fer una bona captació i una mala fidelització ens porta a no aconseguir els objectius plantejats.

Plantegem la fidelització en uns termes molt amplis, ja que en tot el MOE ja existeixen aspectes motivadors i de gestió de pertinença al Club que en si mateixos són fidelitzadors.

Les accions de fidelització, passen per tres línees d'actuació, consolidació de les captacions del Pre-Benjamí al Benjamí, traspàs del Benjamí fins l'infantil i de l'infantil al 1er equip.

- Millora física que els permeti estar millor i per tant afrontar millor els entrenaments, competicions i partits.
- Veure els 1rs equips com una situació o il·lusió futura.
- Celebració de festes, trobades i sortides en ocasions especials (carnestoltes, Nadal, Halloween, etc...)
- Potenciar la presentació i també els Socials del Club.
- Fer un seguiment individual de cada esportista i corregir el que calgui mitjançant tutories.

Aquestes i altres accions estaran establertes en les "Cartes de Fidelització" que es crearan al efecte durant aquesta temporada 2014-2015, i que hauran d'estar establertes de forma oficial en la següent, tot i això algunes ja s'estan implantant.

12. QUOTES DEL CLUB

Tots i cada un dels esportistes del Club estan obligats a abonar la quota que correspongui en cada moment, el que els configura com a Socis i Sòcies del Club. La quota anual es dividirà en 12 pagaments (per aquest motiu es pagarà a l'agost tot i no haver-hi entrenaments)

Els esportistes del Club estaran exempts de pagament de les quotes de Socis del Club en les següents circumstàncies:

Equips de Waterpolo:

Estar en l'edat i categoria absoluta. (no en categories)

Que l'equip competeixi en divisió estatal.

Que estigui consolidat en el primer equip des del principi de temporada per decisió i certificació tècnica.

En el cas dels/les menors d'edat tindran una bonificació de quota del 50% fins que compleixin tots els requisits, sempre que estiguin consolidats en el primer equip mitjançant certificació tècnica. En relació a la lliga estatal, aquestes bonificacions no s'aplicarà en l'última divisió estatal. En el cas de proposta tècnica i validació de la Junta Directiva sobre l'assignació d'una beca econòmica esportiva, per coherència, aquest menor estarà exempt del pagament de la quota de Soci.

Aquesta situació s'aplicarà el mes següent a l'inici de la temporada (Octubre) i es mantindrà fins al mes de setembre del següent any, que es tornarà a avaluar els punts anteriors.

Equips de Natació:

Estar en l'edat i categoria absoluta. (no en categories)

En el cas dels/les menors d'edat que tingui mínimes per participar als Campionats estatals absoluts (categoria absoluta) tindran una bonificació de 50% de la quota d'aquella temporada, sempre que sigui en prova individual. En el cas de proposta tècnica i validació de la Junta Directiva sobre l'assignació d'una beca econòmica esportiva, per coherència, aquest menor estarà exempt del pagament de la quota de Soci.

Que hagi participat en un campionat estatal en categoria absoluta (prova individual o relleus)

Aquesta situació s'aplicarà al mes següent que el nedador participi a un Campionat d'Espanya Absolut en prova individual o relleus, i durarà un any. En finalitzar aquest any, si el nedador no ha tornat a participar en un Campionat d'Espanya, haurà de tornar a pagar la seva quota corresponent.

Equips de Natació Adaptada:

Estar en l'edat i categoria absoluta. (no en categories)

Que hagi participat en un campionat d'Europa (mínim) en categoria absoluta (prova individual)

Aquesta situació s'aplicarà al mes següent després de la participació en els Campionats Europeus (mínim) i durarà un any. En finalitzar aquest any, si el nedador/a no ha tornat a participar en un Campionat d'Europa (mínim), haurà de tornar a pagar la seva quota corresponent.

Equips de Natació Màsters:

No s'estableix cap exempció en aquest cas.

Pels menors que 14 anys, és a dir, fins als 13 anys i 11 mesos s'abonarà un tipus de quota i a partir del 14 anys un altre diferent i més baixa, concepte de "premi" a la fidelitat. Aquesta reducció s'aplicarà en un període no inferior a dos mesos després de complir els 14 anys.

Tots els esportistes menors de 18 anys estan obligats a tenir un dels seus pares o tutors legals com a Socis Representants, quota mensual que es suma a la quota de l'esportista. Una vegada complementats els 18 anys, la quota de Soci Representant desapareix i pot donar-se de baixa o transformar-la en Soci Col·laborador. La quota i figura de Soci Representant dona dret a participar en les Assemblees de Socis del Club amb veu i vot en aquelles qüestions presentades a la mateixa, situació que els menors d'edat no els és possible.

Seria desitjable, que totes les persones que formem el Club fossin Sòcies, ja sigui Representants o Col·laboradors/res, aquesta aportació sempre va en benefici del Club i dels seus esportistes, per tant, invertides en els nostres fills/es.

La quota Federativa atorgada per la Federació Catalana de Natació serà abonada pels esportistes de forma anual, sigui en un sol pagament o fraccionat, depenent de l'import i de la situació. El valor de la quota vindrà determinada pel que apliqui la Federació corresponent cada any. Aquesta quota Federativa, si s'ha signat, tramitat i expedit, no serà en cap cas de retornada, en cap circumstància ni situació particular.

Les llicències de la RFEN (Real Federación Española de Natación) seran assumides pel Club en les dues disciplines, sigui quina sigui la categoria de l'esportista.

Només en el cas dels jugadors amb llicència dels primers equips i en categoria nacional, estaran exempts del pagament de les llicències Federatives.

La gestió i tramitació de la llicència serà a càrrec del Club, que abonarà en primera instància a les Federacions i després passarà el càrrec als esportistes de forma domiciliada.

13. LLICENCIES I CESSIONS

Cada any i en el mes de setembre, el personal tècnic donarà als esportistes les autoritzacions de llicències Federatives corresponents per aquella temporada i aquestes seran tramitades a les Federacions pertinents.

El Club podrà decidir cessions a altres clubs fins a un màxim de dos anys, en al fórmula 1+1 o tanmateix de dos anys directes. Aquesta situació estarà motivada i objectivada per una millora dels objectius esportius del Club i de l'esportista.

En el cas dels esportistes cedits a altres Clubs, s'haurà de tractar el tema de la quota de Club, però en principi i com a criteri bàsic, en ser esportista del Club haurà de seguir sent Soci de la entitat i afrontar les seves quotes, independentment que al Club de cessió demani també aquesta situació. S'intentarà que no sigui així, però això depèn de molts factors.

Els esportistes que vinguin cedits al Club, estaran subjectes a les mateixes condicions que els nostres esportistes, en tots els sentits, i només per acord amb l'altre Club estaran exempts d'abonar la quota de Club

En el cas de decisió de l'esportista de cursar baixa del Club i del seu sistema esportiu per tramitar una llicència en un altre Club de forma unilateral, haurà d'abonar els drets formatius que queden reflectits a la normativa específica de la Federació Catalana de Natació. El Club ha invertit en la formació dels esportistes de base, per tant, és del tot coherent que al Club reverteixi part d'aquesta formació. No es donarà la baixa federativa del Club si no existeix un motiu descrit a la Normativa Federativa o que hi hagi un motiu que ho justifiqui per què la Junta ho pugui decidir.

El Club i la seva Junta Directiva podrà decidir la no renovació de llicència Federativa d'un esportista per la següent temporada, notificar-ho per escrit a la família, en aquest cas i si no fos per un motiu molt greu, es procedirà a expedir la carta de baixa.

14. ESTRUCTURA ESPORTIVA

L'estructura esportiva del Club està basada en la creació de joves valors esportius i personals mitjançant la formació específica de les seccions esportives i els valors de l'esforç i la implicació.

L'objectiu final del Club, és que tots els esportistes pugin i tinguin opcions a formar part dels 1ers equips de competició en categoria absoluta, tant en Natació com en Waterpolo. Sense perdre de vista que els primers equips són de rendiment esportiu i per tant, s'ha de valorar el nivell esportiu, d'assistències i de treball dels esportistes per poder tenir opcions.

La definició clara dels objectius dels 1ers equips defineix la línia de treball del Club i ens ajuda a crear sinergies que encaminin els criteris per aconseguir-ho.

Tots els criteris descrits no poden ser aplicats al 100 % a partir de la seva aprovació, ja que caldrà un temps fins a poder concretar-los definitivament en els 1ers equips, donant temps perquè l'estructura proporcioni les necessitats que calen. El temps necessari s'ha d'estudiar, ja que els ritmes en els masculins i els femenins també poden ser diferents.

- 1 Els 1ers equips han de mantenir la categoria Nacional Espanyola, en qualsevol de les tres divisions que existeixen, sent aquesta la primera prioritat, però sense definir quina ha de ser la categoria concreta, ja que això ho definirà el nivell dels nostres esportistes de base que puguin pujar al 1er equip. És obvi que l'objectiu ha de ser el més elevat, però sense condicionar la resta de criteris establerts.
- 2 El 1er equip Masculí ha de tindre a la plantilla un mínim del 60% de jugadors de planter del Club. En aquest punt s'estableix un període de 4 anys (2018) per aconseguir aquest objectiu. Sent els minuts de joc una decisió tècnica.
- 3 El 1er equip Femení ha tenir a la plantilla un mínim del 70% de jugadores de planter del Club. En aquest punt s'estableix un període de 2 anys (2016) per aconseguir aquest objectiu. Sent els minuts de joc una decisió tècnica.
- 4 Els conceptes 2 i 3 sempre estaran supeditats al primer objectiu i serà la Junta, a proposta de l'equip tècnic, la que pugui fer oscil·lacions mínimes en els criteris en funció de les necessitats de cada temporada. Aquest punt és necessari, ja que treballem amb persones i les situacions de les persones en cada moment poden ser diferents, per tant, el que no pot fer el Club és hipotecar el 1ers equips d'una forma estricte, ja que les situacions en cada moment poden ser diverses.
- 5 Els equips han de ser totalment amateurs, sense cap concepte econòmic fix o variable. El que es podria plantejar es un sistema de revisió al final de cada temporada i "premiar" l'equip d'alguna manera, aquesta s'ha d'estudiar. Tanmateix es pot establir un sistema Amateur amb gestió de despeses de desplaçaments que no seria mai en metàl·lic.

Definició de planter:

La definició de planter ha de ser un concepte Clar en el MOE, ja que caldrà definir-ho per complir els objectius marcats i que no es depengui d'aportacions d'altres clubs, ja sigui en l'entrada o en la cessió.

Planter és aquell esportista que entra a formar part del Club en la categoria Infantil o com a màxim en la primera edat de categoria Cadet, ja que encara estan en edats de formació.

També es considera planter aquells jugadors que el seu inici i formació l'hagin fet al Club i que per qualsevol motiu hagin marxat a jugar fora, sempre que hagin estat al Club en les categories de formació d'últim any d'Aleví o primer d'infantil.

Els jugadors/ores cedits no es consideraran en cap cas jugadors/ores planter si no estan els paràmetres descrits anteriorment.

15. AVALUACIONS ESPORTIVES INDIVIDUALS

El Club des de fa anys porta un control exhaustiu de les assistències i avaluacions de cada un dels esportistes del Club, les assistències de tots els grups i les avaluacions a partir dels equips Alevins.

El control d'assistències ja queda definit en el punt 10 d'aquest MOE, però és un element important dins del sistema d'avaluacions.

El Club avalua als seus esportistes en dues èpoques de l'any, desembre i juny de cada temporada (amb possibles variacions en funció de la temporada)

Les avaluacions són individualitzades i per cada esportista, valorant quatre capítols importants:

- **Assistències:** Fórmula matemàtica directe entre entrenaments programats i assistències als mateixos.
- **Tècnica:** Valoració tècnica dels conceptes treballats i assolits en funció de la categoria.
- **Actitud:** Valoració per part del personal tècnic que l'actitud general de l'esportista en els entrenaments i de relació amb ell, els companys i l'espai que utilitza.
- **Rendiment:** Valoració de rendiment en funció dels registres i marques personals (segons taula Federació Internacional de Natació FINA) que tenen relació amb el rècord del món i per tant un valor objectiu per cada edat i categoria en la secció de Natació. En la secció de Waterpolo és més complicat establir un valor de rendiment individual i caldrà buscar el valor general de l'equip.

Cada ítem dels citats, compta amb un objectiu mínim a aconseguir i la suma d'ells també comporta uns mínims que suposen l'avaluació final.

Els esportistes que practiquen les dues disciplines tindran dues avaluacions, una per cada secció esportiva practicada, sent per separat i sense vincle directe entre elles. Aquestes avaluacions són pels equips femenins i masculins del Club.

Secció de Waterpolo

• Assistències

Equips	Nº de Sessions	% mig necessari
Absoluts	5	100 %
Juvenils	5	100 %
Cadets	5	85 %
Infantils	5	80 %
Alevins	3	80 %
Benjamins	5	75 %

• Tècnica

- NATACIÓ (PORTERS SITUACIONS ESPECÍFIQUES)
- TÈCNICA DE PASSADA
- TÈCNICA LLANÇAMENT (PORTERS EXERCICIS DE PASSADA)
- TÀCTICA
- RENDIMENT EN LA COMPETICIÓ

• Actitud

- COMPORTAMENT EN ELS ENTRENAMIENTS I COMPETICIONS
- PUNTUALITAT
- ATENCIÓ A LES NORMES I A LES EXPLICACIONS DE L'ENTRENADOR/A
- INTENSITAT EN ELS ENTRENAMIENTS
- RESPECTE ALS COMPANYS

• Rendiment

- CLASSIFICACIÓ DE L'EQUIP DE COMPETICIÓ

Secció de Natació

• Assistències	Equips	Nº de Sessions	% mig necessari
	Absoluts	8	80%
	Junior	8	80%
	Infantils	7	80%
	Alevins	6	70%
	Benjamins	3	90%

• Tècnica

- ESQUENA
- BRAÇA
- CROL
- VALORACIÓ DE PEUS
- RENDIMENT EN LA COMPETICIÓ

• Actitud

- COMPORTAMENT EN ELS ENTRENAMENTS I COMPETICIONS
- PUNTUALITAT
- ATENCIÓ A LES NORMES I A LES EXPLICACIONS DE L'ENTRENADOR/A
- INTENSITAT EN ELS ENTRENAMENTS
- RESPECTE ALS COMPANYS

• Rendiment

- PUNTUACIÓ TAULA FINA

Per fer l'avaluació final de cada esportista, s'utilitzarà el quadre següent que multiplicarà el valor de cada ítem en funció del qual el Club considera que ha de tenir més pes específic.

Assistència	1,3
Actitut	1,2
Técnica	0,8

Amb totes aquestes dades es construeix un sistema d'avaluacions que ens permet veure l'evolució dels esportistes cada any i en cada categoria, generant i reforçant aquells aspectes que puguin necessitar.

També són dades de control i d'exportació als pares, per què puguin veure quina és la situació dels seus fills/es dins de la dinàmica dels entrenaments i del Club, deixant clar quins són els objectius i quin és el grau de compromís en funció dels resultats de les avaluacions.

16. TUTORIES AMB ELS PARES DELS ESPORTISTES

Les tutories es varen instaurar al Club la temporada 2013-2014 i són un element de comunicació entre el Club i els pares dels esportistes per totes aquelles situacions que s'entengui que cal mantenir una reunió per clarificar, preguntar o plantejar quelcom que sigui necessari.

Per preguntes o situacions diàries i quotidianes no caldrà demanar una tutoria, però es demana no interrompre les funcions dels tècnics durant els seus horaris d'entrenaments. Per situacions més internes, delicades o que puguin suposar un debat o discussió, el personal tècnic té totalment prohibit mantenir-les fora dels àmbits de les tutories, ja que no es permet mantenir aquestes converses en passadissos a davant d'altres esportistes o públic en general.

Les tutories es poden demanar per part dels pares dels esportistes o per part del Club. En el cas d'una petició per part dels pares, aquesta es realitzarà SEMPRES per l'enllaç a la pàgina web del Club www.cnsf.cat apartat "Esportistes" omplint tota la informació requerida (nom de l'esportista, tècnic de referència i motiu de la mateixa) aquesta petició arribarà al Club que gestionarà amb els pares la data de la mateixa en funció de la disponibilitat d'agenda i horari dels tècnics.

En el cas que la tutoria sigui sol·licitada pel Club, aquesta és sol·licitarà per escrit en carta tancada en mans de l'esportista i una posterior comunicació telefònica per part dels tècnics per ajustar l'agenda i l'horari que sigui més adient.

En les tutories sempre hi haurà una persona responsable del Club, ja que sigui el President o qualsevol membre de la Junta Directiva en la què delegui, el personal tècnic de referència i qualsevol persona que el Club consideri oportú.

17. MEMÒRIES ESPORTIVES

Les memòries tècniques es realitzen a final de cada temporada i són a càrrec dels responsables de cada secció esportiva. En les mateixes s'expressen els resultats de cada un dels equips, la seva valoració i les cròniques més destacades.

Dins de les memòries, també es fa un seguiment de les fotografies que il·lustren els equips i les fites destacades, que a final de cada temporada són el que alimenten la revista del Club que ha d'estar emesa durant el mes d'octubre de cada any.

Les memòries esportives, són el reflex de la temporada i també un fet històric de cara al futur, documentant els resultats esportius i socials del Club, per tant, han de ser elaborades amb cura i sensibilitat futura.

18. CALENDARI I ÚS D'elCOMPLEX

L'essència del Club en relació a la pràctica esportiva de les dues seccions (Natació i Waterpolo), és un fet identificatiu de Club i que ens fa ser qui som, per tant i tal com reflecteixen diferents punts del MOE, és part de la formació estructural esportiva, la pràctica esportiva de les dues seccions fins a la categoria Infantil de Wp de primer any, sent fins a l'últim any de Cadet potestat del tècnic de Natació convocar-los per una competició de Natació.

Per un altre costat, el fet diferencial de tenir totes les branques esportives de competició, en Natació, Waterpolo Masculí i Femení, també implica una concentració de competicions esportives i ús d'elComplex que s'ha de regular.

Espais de competició

L'espai de competició únic, per tant, s'haurà d'ajustar el calendari d'ús d'elComplex a les necessitats de cada setmana per què doni cabuda a totes les accions esportives de les seccions.

Per definició, hi ha més calendari de partits de Waterpolo que competicions de Natació, però serà obligació dels responsables de les seccions esportives coordinar l'ús i evitar totes les coincidències, modificant i alterant els dies o horaris dels partits i competicions, donant prioritat a les competicions de Natació, ja que aquestes són poques a l'any.

Les seccions tindran plena disponibilitat de la piscina de competició tots els dissabtes a la tarda i diumenges al matí. En el cas dels dissabtes al matí, serà possible, però s'haurà de coordinar amb temps amb el departament aquàtic d'elComplex per modificar les activitats d'ensenyament dels cursos de Natació que estiguin en curs. Si no hi ha el vistiplau del departament aquàtic i no es demana en temps i forma no serà possible organitzar cap activitat esportiva els dissabtes al matí.

En el cas de partits entre setmana, aquests seran sempre amb inici a les 20:45h i afectarà els entrenaments del Club, en especial a la secció de Waterpolo que haurà d'ajustar, comunicar i solucionar els entrenaments que estiguin programats en aquest dia.

Els vestidors per competicions estaran disponibles (esportius 1 i 2, competició “mòduls” 1 i 2 i els d’activitats 1-2-3-4-5 i també el petit d’àrbitres) aquests s’han de gestionar de forma i manera que siguin els necessaris per donar cabuda als esportistes participants i els àrbitres convocats/des. En el cas dels dissabtes al matí i els partits entre setmana, s’haurà de coordinar amb el departament aquàtic en funció de l’ús dels cursos d’ensenyament.

Esportistes amb doble activitat

S’ha d’evitar la coincidència d’un partit de Waterpolo amb una competició de Natació que afecti als mateixos esportistes, modificant els calendaris de Waterpolo al inici de la temporada i si cal ajustant les dates de natació (les que son més difícils de modificar).

En temporada regular no pot existir cap coincidència, si existís seria per error de coordinació, per tant, s’haurà de renunciar a una de les dues activitats, serà la Junta qui decideixi la renúncia.

En el cas de competicions no regulars, és a dir, campionats de Catalunya o Estatals, si hi ha coincidència i aquesta no es pot modificar, sempre romandrà la de més nivell esportiu amb un plantejament i informe tècnic conjunt, per que sigui la Junta Directiva en última instància la que prengui decisions al respecte.

En els casos de coincidències d’altres conceptes, com poden ser convocatòries de seleccions o preseleccions Catalanes o Estatals, seran els tècnics els que presentaran una proposta en funció de les necessitats de cada moment (importància, categoria, convocats, repercussions, etc...), propostes acordades i consensuades entre els dos departaments, en el cas que aquesta proposta no existís o hi hagués desacord, seria la Junta Directiva la que prendria la decisió final.

19. FORMACIÓ TÈCNICA

La formació dels nostres tècnics, és un concepte prioritari, ja sigui en formació específica i titulada, com congressos o reciclatges dels cursos formatius generals.

Per cursos reglats i de relació directa amb l’activitat esportiva de competició del Club, aquesta serà subvencionada al 50% i s’haurà de demanar en temps i forma corresponent per part del personal tècnic responsable de cada secció esportiva, amb un informe vinculant entre el tècnic, la necessitat i el curs.

La subvenció quedarà condicionada a què els cursos siguin aprovats pel personal tècnic, en cap cas es subvencionarà un curs que no estigui aprovat, havent de retornar l’import de la subvenció de forma directa.

Pel 50% que abona el Club, caldrà que el/la tècnic/a demani una factura al centre formatiu, principalment la FCN (Federació Catalana de Natació) o la RFEN (Real Federación Española de Natación) la qual ja disposa de les dades fiscals del Club, en cas que ser un centre formatiu diferent el/la tècnic/a haurà de demanar aquestes dades al Club. No es subvencionarà cap formació que no porti implícita una factura oficial a nom del Club i sota cap circumstància es farà un abonament sense justificar.

En el cas de les formacions, reciclatges, congressos i altres esdeveniments, es podrà demanar el Club subvenció i serà la Direcció qui autoritzi i apliqui el percentatge en funció del cost, la necessitat i la disponibilitat de partida econòmica de formació de tècnics.

Com en els cursos reglats, caldrà sempre justificació i factura dels imports subvencionats.

20. SANCIONS DE LES FEDERACIONS

Els comitès de competició, poden imposar sancions disciplinàries i econòmiques al Club pels seus comportaments en la competició.

El Club ha de ser modèlic també en aquest aspecte, evitant al màxim possible qualsevol tipus de sanció dins del marc de la tipologia d'esport com pot ser el Waterpolo en el qual existeix un contacte físic, per tant susceptible d'interpretació.

Aquest punt afecta als esportistes, personal tècnic i delegat que són la representació del Club en les competicions i partits (oficials o no), pel que s'ha de treballar perquè el seu comportament sigui i estigui a l'altura que ha d'estar el Club.

Els comportaments i sancions greus i la reiteració de les lleus seran tractades en Junta Directiva i s'aplicaran els criteris en funció de la situació i del cas concret, atenent sempre a les NRI (Normes de Regim intern) que estan establertes en el MOE.



CNSF

